МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ЦЕНТР ОПЕРЕЖАЮЩЕЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ»

СОГЛАСОВАНО
Директор
ОГАПОУ «Дмитриевский аграрный колледж»
_____ Н.М. Овчинникова
«06» 02 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора
АНО «Центр опережающей профессиональной подготовки»
_____ Е.С. Листопад
приказ № 05-ОД от 06.02.2026

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА – ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

«Профессиональная переподготовка специалиста в области охраны труда по направлению «Техносферная безопасность»

Деятельность по планированию, организации, контролю и совершенствованию системы управления охраной труда

Специалист в области охраны труда

Белгород, 2026

Разработчики:

1. Чепурных Е.М., преподаватель областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Дмитриевский аграрный колледж», почетный работник НПО

Программа согласована (представитель работодателя): ООО «МПЗ Агро-Белогорье»

Паспорт дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки

Параметр	Данные	
Наименование	Дополнительная профессиональная программа – программа профессиональной переподготовки «Профессиональная переподготовка специалиста по охране труда по направлению «Техносферная безопасность»	
Цель	Целью освоения программы является формирование у слушателей профессиональных компетенций (далее – ПК), необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности «Техносферная безопасность» и получения новой квалификации «Специалист по охране труда»	
Категория слушателей	- ветераны боевых действий, принимавшие участие (содействовавшие выполнению задач) в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины с 24 февраля 2022 г., на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 г., уволенные с военной службы (службы, работы); - лица, принимавшие в соответствии с решениями органов публичной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 г.	
Требования к уровню образования и квалификации	Среднее профессиональное образование или высшее образование.	
Объем (акад. ч.)	256 академических часов (далее – акад. ч.)	
Срок освоения (дни/недели/месяцы)	10 недель /60 дней	
Форма обучения	Очно-заочная с применением дистанционных образовательных технологий	
Перечень профессиональных стандартов или установленных квалификационных требований	Профессиональный стандарт 40.054 «Специалист в области охраны труда», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2021 года № 274н	
Структура программы	**Элементы**	**Объем (акад. ч.)**
	Тема 1 Основы управления охраной труда	16
	Промежуточная аттестация	зачет
	Тема 2 Положение законодательства РФ о труде	16
	Промежуточная аттестация	зачет
	Тема 3 Надзор и контроль за соблюдением законодательства об охране труда	18
	Промежуточная аттестация	зачет
	Тема 4 Организация службы охраны труда	24
	Промежуточная аттестация	зачет
	Тема 5 Система управления охраной труда	120
	Промежуточная аттестация	зачет
	Тема 6 Обеспечение безопасности производственной деятельности	40
	Промежуточная аттестация	зачет
	Тема 7 Экономические основы безопасности труда	16

Параметр	Данные		
	Промежуточная аттестация	зачет	
	Тема 8 Информационные технологии в охране труда	4	
	Промежуточная аттестация	зачет	
	Итоговая аттестация	Экзамен, 2 акад. ч.	
	Распределение часов	**Акад. ч.**	**Процент от общего объема программы**
	Теоретические занятия	62	24
	Практические занятия	127	50
	Самостоятельная работа	67	26
	Консультации/Иные виды учебных занятий (при наличии)	-	-
	Из них с применением ДОТ	54	21

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Общая характеристика программы.....6
1.1 Общие положения 6
1.2 Цель освоения и характеристика нового вида профессиональной деятельности.....7
2. Содержание программы 14
2.1 Учебный план 14
2.2 Календарный учебный график.....15
2.3 Рабочие программы 17
3. Организационно-педагогические условия.....37
3.1. Требования к кадровому обеспечению……...……..……..……..... 37
3.2. Требования к материально-техническому обеспечению…….……..…… 37
3.3. Требования к информационному и учебно-методическому обеспечению……..……..…..…..39
4. Формы аттестации и оценочные материалы……..41
4.1. Формы аттестации ……..……41
4.2 Оценочные материалы ……...…....41

Приложение…….……43

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1 Общие положения

1.1.1 Нормативные правовые основания разработки программы

Нормативные правовые основания для разработки дополнительной профессиональной программы – программы профессиональной переподготовки «Профессиональная переподготовка специалиста по охране труда по направлению «Техносферная безопасность» (далее – Программа) составляют:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Постановление Правительства Российской Федерации от 11 октября 2023 года № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 марта 2025 года № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

Программа разработана на основе:

– профессионального стандарта 40.054 «Специалист в области охраны труда», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2021 г. №274н;

- квалификационных требований, установленных для должностей руководителей, специалистов и служащих в разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 17 мая 2012 г. №559н (в ред. Приказа Минтруда РФ от 20.02.2014 N 103н).

1.1.2 Требования к слушателям:

а) категория слушателей:

- ветераны боевых действий, принимавшие участие (содействовавшие выполнению задач) в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины с 24 февраля 2022 г., на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 г., уволенные с военной службы (службы, работы);

- лица, принимавшие в соответствии с решениями органов публичной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 г.

б) требования к уровню образования и квалификации слушателей: среднее профессиональное образование и (или) высшее образование.

1.1.3 Особенности адаптации образовательной программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Разработка адаптированной образовательной программы для лиц с ОВЗ и (или) инвалидностью или обновление уже существующей образовательной программы определяется индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии) и осуществляются по заявлению слушателя.

1.1.4 Форма обучения: очно-заочная с применением дистанционных образовательных технологий.

1.1.5 Объем программы: 256 акад. ч.

1.1.6 Срок освоения: 10 недель /60 дней.

1.1.7 Наименование документа о квалификации, выдаваемого по результатам освоения программы: лицам, успешно освоившим дополнительную профессиональную программу профессиональной переподготовки и прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ о квалификации: диплом о профессиональной переподготовке.

1.2. Цель освоения и характеристика нового вида профессиональной деятельности

1.2.1 Цель освоения

Целью освоения программы является формирование у слушателей профессиональных компетенций (далее – ПК), необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности «Техносферная безопасность» и получения новой квалификации «Специалист по охране труда»

1.2.2 Характеристика нового вида профессиональной деятельности.

Область профессиональной деятельности: сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности.

Вид профессиональной деятельности: деятельность по планированию, организации, контролю и совершенствованию системы управления охраной труда.

Уровень квалификации в соответствии с профессиональным стандартом: 6.

Присваиваемая квалификация (при наличии): специалист в области охраны труда.

Выпускник дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки должен обладать ПК (*табл. 1*).

Формируемые ПК соответствуют трудовым функциям профессионального стандарта 40.054 «Специалист в области охраны труда», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2021 г. №274н., на основе которого разработана программа.

Таблица 1. Планируемые результаты обучения

Код и содержание соответствующих трудовых функций/трудовых действий/умений	**Код и наименование профессиональных компетенции**	**Показатели освоения компетенции**		
		Знать	**Уметь**	**Владеть**
ТФ А/01.6 Нормативное обеспечение безопасных условий и охраны труда	ПК 1 Обеспечение функционирования системы управления охраной труда в организации	З 1.1 Правила, процедуры, критерии и нормативы, установленные государственными нормативными требованиями охраны труда З 1.2 Локальные нормативные акты организации, регламентирующие систему управления охраной труда З 1.3 Внутренний документооборот, порядок работы с базами данных и электронными архивами З 1.4 Нормативные правовые акты, регулирующие работу со служебной информацией З 1.5 Порядок оформления, согласования, утверждения, хранения и учета локальной документации, составления номенклатуры дел, в т.ч. в электронной форме	У 1.1 Разрабатывать проекты локальных нормативных актов с соблюдением государственных нормативных требований охраны труда У 1.2 Пользоваться цифровыми платформами, справочными правовыми системами, базами данных в области охраны труда У 1.3 Использовать системы электронного документооборота	В 1.1 Разработка, согласование и актуализация проектов локальных нормативных актов, содержащих требования по обеспечению безопасных условий и охраны труда. В 1.2 Подготовка предложений по вопросам охраны и условий труда для включения в разделы коллективного договора, соглашения по охране труда и трудовые договоры В 1.3 Анализ реализации разделов коллективного договора, связанных с вопросами охраны и условий труда, подготовка информации и предложений
ТФ А/02.06 Организация подготовки работников в области охраны труда	ПК 1 Обеспечение функционирования системы управления охраной труда в организации	З.2.1 Требования к порядку обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда, приемов оказания первой помощи пострадавшим З.2.2 Информация о	У.2.1 Проводить вводный инструктаж по охране труда У.2.2Консультировать работников по вопросам применения безопасных методов и приемов выполнения работ,	В.2.1Выявление потребностей в обучении по охране труда, оказанию первой помощи пострадавшим с учетом нормативных правовых актов В.2.2 Контроль за проведением

Код и содержание соответствующих трудовых функций/трудовых действий/умений	Код и наименование профессиональных компетенции	Показатели освоения компетенции		
		Знать	**Уметь**	**Владеть**
		технологиях, формах, средствах и методах проведения обучения по охране труда, инструктажей и проверки знаний требований охраны труда З.2.3 Требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями к технологическим процессам, машинам и приспособлениям З.2.4 Порядок работы с электронными базами данных З.2.5 Система учета и хранения, в том числе в электронном виде, результатов обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда, приемов первой помощи пострадавшим	подготовки инструкций по охране труда и проведения инструктажей, стажировок на рабочем месте У. 2.3 Формировать отчетные документы о проведении инструктажей, обучения, стажировок, результатах контроля за состоянием условий и охраны труда У.2.4 Выявлять потребность в обучении работников по вопросам охраны труда, оказания первой помощи пострадавшим	обучения работников безопасным методам и приемам выполнения работ, инструктажей по охране труда и стажировок В.2.3 Оказание методической помощи руководителям структурных подразделений в разработке программ обучения, инструктажей, стажировок и инструкций по охране труда В.2.4 Проведение вводного инструктажа по охране труда
ТФ А/03.6 Сбор, обработка и передача информации по вопросам условий и охраны труда	ПК 1 Обеспечение функционирования системы управления охраной труда в организации	З.3.1 Порядок доведения информации по вопросам условий и охраны труда до заинтересованных лиц З.3.2 Полномочия трудового коллектива в решении вопросов охраны труда З.3.3 и полномочия органов исполнительной власти по мониторингу и контролю состояния условий и охраны	У.3.1Контролировать своевременность, полноту выдачи работникам средств индивидуальной защиты и правильность их применения У.3.2 Консультировать работников о порядке бесплатной выдачи им по установленным нормам молока или равноценных пищевых продуктов, компенсационных	В.3.1 Информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоро-вья, о предоставляемых гарантиях и компенсациях, применяемых средствах индивидуальной защиты В.3.2 Организация сбора информации об обеспеченности работников полагающимися им

Код и содержание соответствующих трудовых функций/трудовых действий/умений	Код и наименование профессиональных компетенции	Показатели освоения компетенции		
		Знать	**Уметь**	**Владеть**
		труда З.3.4 Состав и порядок оформления отчетной документации по вопросам условий и охраны труда	выплат, санитарно-бытовом обслуживании и медицинских осмотрах, о порядке и условиях предоставления льгот и компенсаций работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда У.3.3 Оформлять документацию и вести служебную переписку в соответствии с требованиями, утвержденными в организации	средствами индивидуальной защиты В.3.3 Формирование документов статистической отчетности, содержащих информацию по вопросам охраны труда
ТФ А.04.6 Организация и проведение мероприятий, направленных на снижение уровней профессиональных рисков	ПК 1 Обеспечение функционирования системы управления охраной труда в организации	З.4.1 Источники и характеристики вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса. З.4.2 Методы идентификации потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов и порядок оценки профессиональных рисков З.4.3 Порядок проведения предварительных при поступлении на работу, периодических и внеочередных медицинских осмотров работников З.4.4 Требования санитарно-	У 4.1 Применять методы оценки вредных и (или) опасных производственных факторов, профессиональных рисков на рабочих местах У. 4.2 Координировать проведение производственного контроля условий труда, специальной оценки условий труда. У.4.3. Разрабатывать меры управления рисками на основе анализа принимаемых мер и возможности дальнейшего снижения уровней профессиональных рисков У.4.4 Формировать требования	В.4.1Определение применимых в организации методов оценки вредных и (или) опасных производственных факторов, опасностей, профессиональных рисков на рабочих местах В.4.2Выявление, анализ и оценка профессиональных рисков В.4.3 Разработка предложений по обеспечению безопасных условий и охраны труда, управлению профессиональными рисками В.4.4 Разработка предложений по повышению мотивации работников к безопасному труду В.4.5 Подготовка предложений

Код и содержание соответствующих трудовых функций/трудовых действий/умений	Код и наименование профессиональных компетенции	Показатели освоения компетенции		
		Знать	**Уметь**	**Владеть**
		гигиенического законодательства РФ с учетом специфики деятельности работодателя З.4.5 Порядок и условия предоставления льгот и компенсаций работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда З.4.6 Методы мотивации и стимулирования работников к безопасному труду З.4.6 Порядок применения и основные характеристики средств коллективной и индивидуальной защиты	к средствам индивидуальной защиты и средствам коллективной защиты с учетом условий труда на рабочих местах. У.4.5 Оценивать санитарно-бытовое обслуживание работников У.4.6 Подготавливать список контингента работников, подлежащих прохождению предварительных и периодических медицинских осмотров У.4.7 Оформлять необходимую документацию для заключения договора с медицинскими учреждениями на проведение медицинских осмотров и освидетельствований	по обеспечению режима труда и отдыха работников В.4.6 Контроль проведения обязательных медицинских осмотров В.4.7 Контроль обеспечения работников средствами индивидуальной и коллективной защиты, а также их хранения, оценки состояния и исправности В.4.8 Контроль наличия средств оказания первой помощи пострадавшим В.4.9 Контроль организации уголков и (или) кабинетов охраны труда
ТФ А/07.6 Обеспечение расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	ПК 1 Обеспечение функционирования системы управления охраной труда в организации	З.5.1 Виды несчастных случаев, происходящих на производстве; несчастные случаи, подлежащие расследованию З.5.2 Причины, виды и профилактика профессиональных заболеваний З.5.3 Порядок и сроки расследования несчастных случаев, происшедших на производстве, и профессиональных заболеваний	У.5.1Осуществлять сбор информации об обстоятельствах несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний У.5.2 Анализировать материалы расследования с целью установления обстоятельств и причины несчастного случая У.5.3 Выявлять и анализировать причины несчастных случаев на производстве	В.5.1 Организация работы комиссии по расследованию несчастных случаев, произошедших на производстве, и профессиональных заболеваний В.5.2 Изучение и представление информации об обстоятельствах несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний В.5.3 Установление причин и

Код и содержание соответствующих трудовых функций/трудовых действий/умений	Код и наименование профессиональных компетенции	Показатели освоения компетенции		
		Знать	**Уметь**	**Владеть**
		З.5.4 Порядок оформления материалов расследования несчастных случаев	У.5.4 Оценивать профессиональные риски, выявленные при расследовании несчастных случаев У.5.5 Выявлять производственные факторы, влияющие на безопасность труда У.5.6 Оформлять материалы и заполнять формы документов при расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	обстоятельств несчастного случая, а также лиц, ответственных за допущенные нарушения требований охраны труда В.5.4 Подготовка документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев.

В матрице компетенций представлена связь планируемых результатов обучения с элементами учебного плана (*табл. 2*).

Таблица 2. Матрица компетенций

Наименование модулей/разделов/тем	**ПК 1**		
	Знать	**Уметь**	**Владеть**
Тема 1. Основы управления охраной труда	З 1.1, З 1.2 З 2.1 З 2.3	У 1.1 У 1.2 У 2.1. У 2.3.	В 1.1 В 1.2 В 2.1 В 2.3
Тема 2. *П*оложения законодательства РФ о труде	З 1.1 З 1.2 З 1.3 З 4.1	У 1.1 У 1.2	В 1.1 В 1.2
Тема 3. Надзор и контроль за соблюдением законодательства об охране труда	З 2.3 З 3.1 З 3.2	У 2.2. У 2.3. У 2.4.	В 2.2 В 2.3
Тема 4. Организация службы охраны труда	З 1.4 З 1.5 З 3.1	У 1.4. У 2.2.	В 1.1 В 1.2 В 2.1 В 2.4
Тема 5. Система управления охраной труда	З 3.1 З 3.3	У 3.2. У 3.3.	В 3.1 В 3.2
Тема 6. Обеспечение безопасности производственной деятельности	З 2.3 З 2.5	У 2.3. У 2.4.	В 2.1 В 2.4
Тема 7. Экономические основы безопасности труда	З 1.2 З 1.4	У 2.2. У 2.3.	В 2.2 В 5.2
Тема 8. Информационные технологии в охране труда	З 1.5 З 2.4 З 3.3 З 5.4	У 1.2 У 1.3 У 3.3 У 5.4	В 3.3 В 5.4

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебный план

Таблица 3. Учебный план

Наименование модулей, разделов, тем, видов аттестации	Итого	Трудоемкость, акад. ч					Формы аттестации
		Виды занятий, в т.ч.				С использованием ДОТ	
		ТЗ	ПЗ	СР	К		
Тема 1 Основы управления охраной труда	16	8	4	4		4	зачет
Тема 2 Положение законодательства РФ о труде	16	4	6	6		4	зачет
Тема 3 Надзор и контроль за соблюдением законодательства об охране труда	18	2	11	5		2	зачет
Тема 4 Организация службы охраны труда	24	4	16	4		4	зачет
Тема 5 Система управления охраной труда	120	20	60	40		20	зачет
Тема 6 Обеспечение безопасности производственной деятельности	40	20	16	4		16	зачет
Тема 7 Экономические основы безопасности труда	16	2	10	4		2	зачет
Тема 8 Информационные технологии в охране труда	4	2	2	0		2	зачет
Итоговая аттестация	2	0	2	0			***экзамен***
Всего (акад. ч.)	**256**	**62**	**127**	**67**		**54**	

2.2 Календарный учебный график

Таблица 4. Календарный учебный график (начало таблицы)

Наименование разделов (модулей), тем, видов аттестации	**1 неделя**						**2 неделя**						**3 неделя**						**4 неделя**						**5 неделя**						**Итого**
	Дни/акад. ч.																														
	1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	
Тема 1. Основы управления охраной труда	4	4	4	4																											**16**
Тема 2. Положения законодательства РФ о труде					6	4	4	2																							**16**
Тема 3. Надзор и контроль за соблюдением законодательства об охране труда								2	4	4	4	4																			**18**
Тема 4. Организация службы охраны труда												2	4	4	4	4	4	2													**24**
Тема 5. Система управления охраной труда																		4	4	4	4	4	4	6	4	4	4	4	4	6	**56**
Итоговая аттестация																															
Всего (акад. ч):	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	**6**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	**6**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	**6**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	**6**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	**6**	**130**

Таблица 4. Календарный учебный график (начало таблицы)

Наименование разделов (модулей), тем, видов аттестации	**6 неделя**						**7 неделя**						**8 неделя**						**9 неделя**						**10 неделя**						**Итого**
	Дни/акад. ч.																														
	1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	
Тема 5. Система управления охраной труда	4	4	4	4	4	6	4	4	4	4	4	6	4	4	4																**64**
Тема 6. Обеспечение безопасности производственной деятельности																4	4	6	4	4	4	4	4	6							**40**
Тема 7. Экономические основы безопасности труда																									4	4	4	4			**16**
Тема 8. Информационные технологии в охране труда																													4		**4**
Итоговая аттестация																														**2**	**2**
Всего (акад. ч):	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	**6**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	**6**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	**6**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	**6**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	**2**	**126**

2.1. Рабочие программы

Таблица 5. Рабочая программа темы 1

Наименование модулей, тем	Виды учебных занятий (акад. ч.)		Содержание
Тема 1. Основы управления охраной труда			
Тема 1.1. Государственное регулирование в сфере охраны труда	ТЗ	2	Законодательство об охране труда. В него входят Конституция РФ, Федеральный закон «Об основах охраны труда в РФ», Трудовой кодекс РФ, Гражданский кодекс РФ и другие федеральные законы и нормативные правовые акты РФ и субъектов РФ. Основные направления государственной политики в сфере охраны труда. Механизмы реализации государственной политики. Полномочия федеральных органов исполнительной власти в области охраны труда. Роль Правительства РФ в государственном управлении охраной труда. Международное сотрудничество в сфере охраны труда.
Тема 1. 2 Основные принципы обеспечения безопасности труда	ТЗ	2	Основными принципами обеспечения безопасности труда. Принцип предупреждения и профилактики опасностей. Мероприятия по улучшению условий труда, включая ликвидацию или снижение уровней профессиональных рисков или недопущение повышения их уровней, с соблюдением приоритетности реализации таких мероприятий.
	СР	2	Принцип минимизации повреждения здоровья работников, локализации (минимизации) и ликвидации последствий реализации профессиональных рисков. Приоритетность реализации мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков.
Тема 1.3 Государственное регулирование в сфере охраны труда	ТЗ	2	Цели трудового законодательства. Регулирование трудовых отношений. Нормативные акты, регулирующие трудовые отношения. Локальные нормативные акты о труде. Порядок разработки и утверждения подзаконных нормативных правовых актов об охране труда. Государственный надзор и контроль над соблюдением трудового законодательства. Федеральная инспекция труда. Органы государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда.
Тема 1.4 Система организационно-технических и санитарно-гигиенических и иных мероприятий, обеспечивающих безопасность	ТЗ	2	Аспекты, направленные на предотвращение воздействия вредных и опасных производственных факторов, обеспечение благоприятных условий труда и предотвращение профессиональных заболеваний. Создание системы управления охраной труда — единого комплекса взаимосвязанных элементов, устанавливающих политику и цели в области охраны труда в конкретной организации и процедуры по достижению этих целей. Организация эксплуатации инструмента, приспособлений,

труда			транспортных средств, специальной техники, средств связи и передачи информации. Устройство и применение средств коллективной защиты (отопления, механической и естественной вентиляции, освещения и др.). Содержание технологического оборудования и электроустановок в исправном состоянии, организация и проведение планово-предупредительных ремонтов.
	СР	2	Организация рабочих мест. Техническое перевооружение и модернизация производства (внедрение более безопасных технологических процессов, транспортных средств, оборудования). Санитарно-гигиенические мероприятия Соблюдение требований к содержанию основных и производственных помещений: вентиляция, отопление, освещение, санитарно-бытовые нормы. Обеспечение санитарно-гигиенических требований к воздуху рабочей зоны, параметрам микроклимата на рабочих местах, нормативной естественной и искусственной освещённости. Защита от шума и вибрации на рабочих местах. Защита от ионизирующих излучений и электромагнитных полей. Обеспечение спецпитанием, защитными пастами и мазями, спецодеждой и спецобувью, средствами индивидуальной защиты. Обеспечение санитарно-бытовыми помещениями.
Тема 1.5 Локальные акты в сфере охраны труда	ПЗ	2	Организационно-регламентирующие документы. Организационно-распорядительные (приказы, распоряжения Контрольно-учетные документы (журналы, перечни, отчеты).
Тема 1.6 Разработка инструкций по охране труда.	ПЗ	2	Нормативная база, порядок разработки, оформление и контроль. Инструкции: по должности или профессии, по виду выполняемых работ, по направлению трудовой деятельности

Таблица 5. Рабочая программа Тема 2

Наименование тем	**Виды учебных занятий (акад. ч)**		**Содержание**
Тема 2. Положения законодательства РФ о труде			
Тема 2.1. Основные термины и определения в области охраны труда	ТЗ	1	Охрана труда – система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия. Условия труда – совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника. Безопасные условия труда – условия труда, при которых воздействие на работающих вредных и (или) опасных

Наименование тем	Виды учебных занятий (акад. ч)		Содержание
			производственных факторов исключено либо уровни воздействия таких факторов не превышают установленных нормативов. Вредный производственный фактор. Опасный производственный фактор. Опасность Законодательные акты. Факторы производственной среды: физические, химические биологические. Факторы трудового процесса: напряжённость, тяжесть
	СР	1	Специальная оценка условий труда. Модернизация оборудования. Виды ответственности: дисциплинарная, материальная, гражданско-правовая, административная, уголовная
Тема 2.2 Основные понятия трудового права	ТЗ	1	Предмет трудового права, источники трудового права. Основные понятия трудового права. Международные трудовые нормы. Государственные нормативные требования по охране труда. Трудовой кодекс Российской Федерации, федеральные законы и другие нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права. Ответственность за нарушение государственных нормативных требований охраны труда.
	СР	1	Трудовой кодекс Российской Федерации, федеральные законы и другие нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права.
Тема 2.3 Права и обязанности должностных лиц и работников в области охраны труда	СР	2	Обязанности: обеспечить безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов; создать и функционировать систему управления охраной труда; обеспечить соответствие каждого рабочего места государственным нормативным требованиям охраны труда; систематически выявлять опасности и профессиональные риски, их регулярно анализировать и оценивать; реализовывать мероприятия по улучшению условий и охраны труда; разрабатывать меры по обеспечению безопасных условий и охраны труда, оценивать уровень профессиональных рисков перед вводом в эксплуатацию производственных объектов и вновь организованных рабочих мест; соблюдать режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством; приобретать за счёт собственных средств и выдавать средства индивидуальной защиты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением. Права: получать актуальную и достоверную информацию об

Наименование тем	Виды учебных занятий (акад. ч)		Содержание
			условиях и охране труда на рабочем месте, о существующих профессиональных рисках и их уровнях; отказаться от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушения требований охраны труда, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами, до устранения такой опасности; получить средства индивидуальной и коллективной защиты в соответствии с требованиями охраны труда пройти обучение безопасным методам и приёмам труда получить дополнительное профессиональное образование за счёт средств работодателя
Тема 2.4 Правила внутреннего трудового распорядка и их назначение.	ПЗ	2	Правила внутреннего трудового распорядка (ПВТР) Назначение ПВТР: Регулировка трудовой дисциплины. Предотвращение конфликтов
Тема 2.5 Основные направления государственной политики в области охраны труда	ТЗ	2	Государственная политика в сфере охраны Основные направления государственной политики в области охраны труда: обеспечение приоритета сохранения жизни и здоровья работников. Разработка и реализация федеральных законов, нормативных правовых актов и программ, направленных на улучшение условий труда. Государственное управление охраной труда. Государственная экспертиза условий труда. Порядок аттестации рабочих мест. Профилактика несчастных случаев и профессиональных заболеваний. Проведение расследований и учёт случаев производственного травматизма. Компенсаций за вредные и опасные условия труда. Государственное финансирование мероприятий по охране. Подготовка и повышение квалификации специалистов по охране труда. Функционирование единой информационной системы охраны труда.
Тема 2.6 Трудовой кодекс РФ, федеральные законы и другие нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права	ПЗ	2	Работодатель и трудовой коллектив как субъект трудового права.
Тема 2.7 Уголовный кодекс в части,	ПЗ	2	Нарушение требований охраны труда (ст. 143 УК РФ). Нарушение авторских и смежных прав (ст. 146 УК РФ).

Наименование тем	Виды учебных занятий (акад. ч)		Содержание
касающейся уголовной ответственности за нарушение требований охраны труда			
Тема 2.8 Кодекс об административных правонарушениях в части, касающейся административной ответственности за нарушение требований охраны труда	СР	2	«Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 23.03.2026) КоАП РФ Статья 5.27.1. Нарушение государственных нормативных требований охраны труда, содержащихся в федеральных законах и иных нормативных правовых актах Российской Федерации
Промежуточная аттестация			**Зачет**

Таблица 5. Рабочая программа темы 3

Наименование тем	Виды учебных занятий (акад. ч)		Содержание
Тема 3. Надзор и контроль за соблюдением законодательства об охране труда			
Тема 3.1 Государственное управление охраной труда	ТЗ	2	Государственное управление охраной труда. Направления государственного управления охраной труда. Основные цели государственного управления охраной труда
Тема 3.2 Полномочия органов управления муниципальных образований в области охраны труда	СР	2	Охрана труда и трудовые отношения. Муниципальное управление охраной труда осуществляется в целях создания условий и организации охраны труда, предупреждения производственного травматизма и профессиональной заболеваемости. Функции муниципального управления охраной труда.
Тема 3.3 Государственное управление охраной в субъектах Российской Федерации	ПЗ	2	Система здравоохранения в РФ и её значение. Уровни управления здравоохранением в РФ, их роль в оказании основных видов медицинской помощи Законодательство в сфере охраны здоровья. Методы осуществления государственного управления охраной окружающей среды в субъектах Российской Федерации
Тема 3.4 Организация надзора и	ПЗ	2	Локальные нормативные акты работодателя, связанные с вопросами охраны труда и безопасности производства. Документы по обучению персонала – программы

Наименование тем	Виды учебных занятий (акад. ч)		Содержание
контроль в области охраны труда на предприятии			инструктажа и обучения, экзаменационные билеты, вопросники. Инструкции по охране труда Журналы регистрации инструктажей — вводного, на рабочем месте, целевого. Материалы расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (акты Н-1, журнал регистрации несчастных случаев на производстве). Учебно-методические, информационные документы — плакаты, стенды, макеты, тренажёры, муляжи, связанные с работами по охране труда и обеспечением безопасности производства.
Тема 3.5 Принципы организации надзора и контроля в области охраны труда на производстве	ПЗ	2	Изучение нормативно-правовой базы, организационных мер, методов и документации Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 №197-ФЗ. Федеральный закон от 28.12.2013 №426-ФЗ «О специальной оценке условий труда». Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 №2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда». Приказ Минтруда России от 29.10.2021 №776н «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда». Приказ Минтруда России от 29.10.2021 №772н «Об утверждении основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда, разрабатываемых работодателем»
Тема 3.6 Анализ положения о трехступенчатом административно-общественном контроле по охране на предприятии	СР	2	Положение о трёхступенчатом административно-общественном контроле по охране труда. Цель трёхступенчатого контроля. Первая, вторая, третья ступени контроля. Результаты проверки оформляются актом и записью в журнале ступенчатого контроля за безопасностью труда
Тема 3.7 Охрана труда в коллективном договоре. Соглашение по охране труда	СР	1	Изучить Рекомендации по примерному содержанию раздела «Условия и охрана труда» в коллективном договоре организации
Тема 3.8 Понятие риска как меры опасности. Опасности производственной среды	ПЗ	2	Идентификация потенциальных опасных и вредных производственных факторов на рабочих местах в соответствии с классификатором вредных и (или) опасных производственных факторов. Идентификация и исследование (измерение и оценка) параметров микроклимата на рабочих местах. Цель — изучить параметры микроклимата, провести

Наименование тем	Виды учебных занятий (акад. ч)		Содержание
			идентификацию, измерение и оценку (инструментальный контроль) параметров микроклимата. Идентификация и исследование шума на рабочих местах. Цель — провести идентификацию и измерение уровня шума на рабочих местах. Расчёт индивидуального профессионального риска.
Тема 3.9 Порядок организации и проведения плановых и внеплановых, документарных и выездных проверок.	ПЗ	2	1 Чем регулируется порядок проведения плановых проверок (мероприятий) Кто проводит плановые проверки (мероприятия) Как часто проводятся плановые проверки (мероприятия) Что является основанием для проведения плановой проверки
Тема 3.10 Правонарушения их виды в сфере трудовых отношений	ПЗ	1	Решение задач. Задача о дискриминации в сфере труда. Задача о невыплате зарплаты. Задача о нарушении процедуры увольнения за прогул.
Промежуточная аттестация	**Зачет**		

Таблица 5. Рабочая программа темы 4

Наименование тем	Виды учебных занятий (акад. ч)		Содержание
Тема 4. Организация службы охраны труда			
Тема 4.1 Формирование службы охраны труда	ТЗ	2	Условия формирования службы охраны труда в организации. Постановление Министерства труда и социального развития РФ от 08.02.2000 № 14 «Об утверждении Рекомендаций по организации работы Службы охраны труда в организации». Постановление Министерства труда и социального развития РФ от 22.01.2001 № 10 «Об утверждении Межотраслевых нормативов численности работников службы охраны труда в организациях»
Тема 4.2 Основные задачи и функции службы охраны труда	ТЗ	2	*Задачи службы охраны труда:* - Организация работы по обеспечению выполнения работниками требований охраны труда. - Контроль за соблюдением работниками законов и иных нормативных правовых актов об охране труда, коллективного договора, соглашения по охране труда. - Организация профилактической работы по предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами. - Информирование и консультирование работников организации по вопросам охраны труда.

Наименование тем	Виды учебных занятий (акад. ч)		Содержание
			Функции службы охраны труда: - Учет и анализ состояния и причин производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами. - Оказание помощи подразделениям в организации и проведении измерений параметров опасных и вредных производственных факторов, в оценке травмобезопасности оборудования, приспособлений. - Организация и участие в проведении специальной оценки условий труда. - Организация расследования несчастных случаев на производстве; участие в работе комиссии по расследованию несчастного случая
	ПЗ	2	Оформление и хранение документов, касающихся требований охраны труда (актов по форме Н-1 и других документов по расследованию несчастных случаев на производстве, отчета о проведении специальной оценки условий труда), в соответствии с установленными сроками. - Участие в подготовке документов для назначения выплат по страхованию в связи с несчастными случаями на производстве или профессиональными заболеваниями. - Составление отчетности по охране и условиям труда по формам, установленным Госкомстатом России
Тема 4.3 Права и полномочия службы охраны труда	ПЗ	2	Права и полномочия службы охраны труда: В любое время суток беспрепятственно посещать и осматривать производственные, служебные и бытовые помещения организации, знакомиться в пределах своей компетенции с документами по вопросам охраны труда. Предъявлять руководителям подразделений, другим должностным лицам организации обязательные для исполнения предписания (рекомендуемая форма - приложение к настоящим Рекомендациям) об устранении выявленных при проверках нарушений требований охраны труда и контролировать их выполнение. Требовать от руководителей подразделений отстранения от работы лиц, не имеющих допуска к выполнению данного вида работ, не прошедших в установленном порядке предварительных и периодических медицинских осмотров, инструктажа по охране труда, не использующих в своей работе предоставленных средств индивидуальной защиты, а также нарушающих требования законодательства об охране труда. -Направлять руководителю организации предложения о привлечении к ответственности должностных лиц, нарушающих требования охраны труда.
	СР	2	Запрашивать и получать от руководителей подразделений необходимые сведения, информацию, документы по

Наименование тем	Виды учебных занятий (акад. ч)		Содержание
			вопросам охраны труда, требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушения законодательства об охране труда. Привлекать по согласованию с руководителем организации и руководителями подразделений соответствующих специалистов организации к проверкам состояния условий и охраны труда. Представлять руководителю организации предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по улучшению условий и охраны труда. Представительствовать по поручению руководителя организации в государственных и общественных организациях при обсуждении вопросов охраны труда
Тема 4.4 Организация труда сотрудников службы охраны труда	ПЗ	2	Руководитель организации должен обеспечить необходимые условия для выполнения работниками Службы своих полномочий. Организация труда работников Службы, регламентация их должностных обязанностей, закрепление за каждым из них определенных функций по охране труда. Рабочие места работников Службы.
	ПЗ	2	Изучить теоретический материал по теме, Трудовой кодекс РФ, рекомендации по организации работы службы охраны труда. Разработать инструкцию по охране труда для работников или на отдельные виды работ с учётом специфики работы, оборудования и технологических процессов. Составить вводный инструктаж или инструктаж на рабочем месте, основываясь на конспекте лекций. Оформить отчёт о проделанной работе с анализом полученных результатов и выводом по работе. В отчёте можно привести примеры, иллюстрирующие выполнение заданий.
Тема 4.5 Организация и руководство работой кабинета по охране труда, подготовка информационных стендов, уголков по охране труда в подразделениях	ПЗ	2	Решение о создании кабинета по охране труда или уголка охраны труда принимается руководителем организации (его представителем). Рекомендации по организации: Кабинет по охране труда рекомендуется выделять специальное помещение из одной или нескольких комнат (кабинетов). Уголок охраны труда. Может представлять собой стенд, витрину (проектор) или телевизионную панель с видеосвязью, компьютер со встроенной программой
	СР	2	Обязанности службы охраны труда или лица, ответственного за работу кабинета или уголка: составление плана работы, включающего разработку конкретных мероприятий на определённый срок; организацию оборудования, оснащения и оформления кабинета или уголка. Информационные стенды.

Наименование тем	Виды учебных занятий (акад. ч)		Содержание
			Стенд уголка по охране труда включает общий и специальный разделы: Общий раздел — нормативно-правовые акты по охране труда, локальные нормативные акты организации, информация о системе управления охраной труда. Специальный раздел — информацию о конкретном предприятии: особенностях технологических процессов, перечне СИЗ, которые используют сотрудники, вредных производственных факторах, принятых на производстве знаках безопасности. Оформление стенда. Размер стенда. Название стенда
Тема 4.6 Составление отчетности по охране и условиям труда по формам, установленным Госкомстатом России.	ПЗ	4	Статистические отчёты в Росстат: формы № 1-Т (условия труда), формы № 7-травматизм и раздела 2 формы ЕФС-1 о взносах на травматизм. Формы 1-Т и 7-травматизм сдают не все. № 1-Т (условия труда). Сведения о состоянии условия труда и компенсациях за работу с вредными и (или) опасными условиями труда
Тема 4.7 Организация расследования несчастных случаев на производстве	ПЗ	2	Акт о несчастном случае на производстве (форма Н-1). В акте подробно излагаются обстоятельства и причины несчастного случая, а также указываются лица, допустившие нарушения требований по охране труда. При групповом несчастном случае акт составляется на каждого пострадавшего отдельно. Извещение о несчастном случае. Протокол опроса пострадавшего при несчастном случае (очевидца, должностного лица). Протокол осмотра места несчастного случая. Сообщение о последствиях несчастного случая на производстве и принятых мерах. Журнал регистрации несчастных случаев на производстве (форма №11)
Промежуточная аттестация			зачет

Таблица 5. Рабочая программа темы 5

Наименование тем	Виды учебных занятий (акад. ч)		Содержание
Тема 5. «Система управления охраной труда»			
Тема 5.1 Организация работ по созданию, применению и обеспечению функционирования системы управления охраной труда	ТЗ	4	Распределение обязанностей и ответственностей по охране труда. Организация работ по охране труда у работодателя, выполнение его обязанностей Порядок реализации работы охраной труда на предприятии Рекомендации по созданию системы управления охраной труда в организации
	СР	4	Уровни управления: 1) уровень производственной бригады; 2) уровень производственного участка; 3) уровень производственного цеха (структурного подразделения);

Наименование тем	Виды учебных занятий (акад. ч)		Содержание
			4) уровень филиала (обособленного структурного подразделения); 5) уровень службы (совокупности нескольких структурных подразделений); 6) уровень организации.
Тема 5.2 Распределение обязанностей и ответственностей по охране труда	ПЗ	2	Практическое занятие по распределению обязанностей и ответственности по охране труда на предприятии включает обсуждение обязанностей должностных лиц в сфере охраны труда, ответственности за нарушение требований, документации, регламентирующей распределение, и механизмов контроля за соблюдением требований.
	СР	2	Обязанности должностных лиц в сфере охраны труда. За нарушение требований охраны труда на предприятии в рамках СУОТ предусмотрена административная ответственность по статье 5.27.1 КоАП РФ. Распределение обязанностей и ответственности по охране труда на предприятии закрепляется в локальных нормативных актах работодателя.
Тема 5.3 Комитеты (комиссии) по охране труда.	ТЗ	2	Комитеты (комиссии) по охране труда. Системы управления охраной труда Создание комитетов. Задачи комитетов. Разработка регламента и плана работы. Обучение членов. Отчётность членов.
	ПЗ	2	Разработка Положения о комитете (комиссии) по охране труда. На основе Типового положения, утверждённого приказом Минтруда РФ от 24 июня 2014 года №412н, разрабатывается Положение о комитете (комиссии) по охране труда организации. Создание комиссии. Участие в проверках условий и охраны труда. Члены комитета участвуют в проведении проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассматривают их результаты, вырабатывают предложения работодателю по приведению условий и охраны труда в соответствие с обязательными требованиями охраны труда. Информирование работников. Участие в подготовке предложений к разделу коллективного договора (соглашения) об охране труда. Комитет участвует в подготовке предложений по вопросам, находящимся в его компетенции.
	СР	2	Комитеты (комиссии) по охране труда. Системы управления охраной труда Создание комитетов. Задачи комитетов. Разработка регламента и плана работы. Обучение членов. Отчётность членов
Тема 5.4 Уполномоченное (доверенное) лицо по охране труда профсоюза	ТЗ	2	Деятельность уполномоченных регламентируется ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», Трудовым кодексом РФ и другими нормативными документами.
	ПЗ	2	Ввносить обязательные для рассмотрения должностными лицами предложения об устранении нарушений требований охраны труда; участвовать в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; получать информацию от работодателя и иных должностных лиц о состоянии условий и охраны труда, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов.
	СР	2	
Тема 5.5	ТЗ	2	процессы, направленные на формирование знаний, умений и

Наименование тем	Виды учебных занятий (акад. ч)		Содержание
Обучение, инструктаж и проверка знаний работников по вопросам охраны труда.			навыков в области безопасности труда. Теоретические вопросы и практические рекомендации по организации этих мероприятий закреплены в постановлении Правительства РФ от 24.12.2021 №2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда» Виды инструктажей.
	ПЗ	2	Порядок проведения и оформления обучения, инструктажей и проверки знаний по охране труда — цель занятия — ознакомиться с порядком Разработка инструкций по охране труда. Оформление журналов инструктажей. Составление карты учёта средств индивидуальной защиты
Тема 5.6 Организация целевых и комплексных проверок.	ТЗ	2	Цели, виды проверок (комплексная проверка, тематическая, документарная проверка. выездная проверка). Методики проведения. Планирование проверок. Использование проверочных листов Учёт внутренних правил и установлений контролируемых лиц. Фиксация доказательств и оформления результатов. Задачи проверок
	ПЗ	2	Составление акта по окончании проверки, предусматривающей взаимодействие с контролируемым лицом. Указание факта устранения нарушения – если нарушение устранено до окончания проверки, в акте указывается факт его устранения. Приобщение документов и материалов – к акту. Оформление акта
Тема 5.7 Организация многоступенчатого контроля	ПЗ	2	рассмотреть трёхступенчатый контроль – последовательное обследование условий и безопасности труда на трёх ступенях. Деление на ступени зависит от специфики производства, структуры организации и масштабов её подразделений
	СР	2	Определение и цели многоступенчатого контроля. Виды трехступенчатого контроля. Алгоритм многоступенчатого контроля. Документы для организации многоступенчатого контроля. Ответственность
Тема 5.8 Обеспечение персонала средствами индивидуальной защиты	ТЗ	2	Теория обеспечения персонала средствами индивидуальной защиты (СИЗ) включает законодательные требования, нормы выдачи СИЗ, организацию системы обеспечения и контроль за соблюдением требований.
	СР	2	Законодательные требования, регулирующие обеспечение персонала СИЗ. Приказ Минтруда России от 29.10.2021 №766н «Об утверждении Правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами». Межотраслевые правила обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими СИЗ (утв. приказом Минздравсоцразвития России от 01.06.2009 №290н). Трудовой кодекс РФ (ст. 214, 221). Контроль за СИЗ.
Тема 5.9 Документация системы управления охраной труда	ТЗ	2	Документация системы управления охраной труда (СУОТ) Положение о СУОТ Локальные нормативные акты — регламентируют мероприятия СУОТ, организационно-распорядительные и контрольно-учётные документы. Документы, фиксирующие проведение мероприятий по охране труда
	ПЗ	2	Практическое занятие по документации системы управления охраной труда (СУОТ) может включает работу с нормативными документами, изучение организационной структуры, реализацию

Наименование тем	Виды учебных занятий (акад. ч)		Содержание
			процедур и анализ документации. Определить обязанности работников для функционирования СУОТ Определить политику (стратегию) в области охраны труда
	СР	2	Изучить нормативные документы Трудовой кодекс РФ (ст. 217) Приказ Минтруда России от 29.10.2021 №776н ГОСТ 12.0.230-2007 — межгосударственный стандарт «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования».
Тема 5.10 Международные и европейские стандарты и нормы.	ПЗ	2	Международные и европейские стандарты и нормы. Проблемы гармонизации российских норм с международными нормами и нормами Европейского Союза
	СР	2	
Тема 5.11 Национальные и государственные (ГОСТ) стандарты	ПЗ	4	Национальные и государственные (ГОСТ) стандарты, основополагающие стандарты устанавливают общие организационно-технические положения для определенной области деятельности: – общетехнические требования, нормы и правила, обеспечивающие взаимопонимание, техническое единство и взаимосвязь различных областей науки, техники и производства в процессах создания и использования продукции, процессов и услуг, а также обеспечивающие безопасность продукции, работ и услуг для жизни, здоровья, имущества, и другие общественные требования; – стандарты на продукцию (услуги) – стандарты на работы (процессы) – стандарты на методы контроля
	СР	4	
Тема 5.12 Национальные и государственные СанПиНы	ПЗ	4	СанПиНы (санитарные правила и нормы), СНиПы (строительные нормы и правила), СП (своды правил), ПОТ (правила охраны труда), НПБ (нормы пожарной безопасности), ПБ (правила безопасности), РД (руководящие документы), МУ (методические указания) и другие документы.
	СР	4	
Тема 5.13 Расследование несчастных случаев в организации ТК РФ	ПЗ	6	Причины профессионального травматизма. Виды и квалификация несчастных случаев. Порядок передачи информации о произошедших несчастных случаях. Первоочередные меры, принимаемые в связи с ними. Формирование комиссии по расследованию. Оформление материалов расследования. Порядок представления информации о несчастных случаях на производстве. Разработка обобщенных причин расследуемых событий, мероприятия по предотвращению аналогичных происшествий. Органы, осуществляющие обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
	СР	2	
Тема 5.14 Порядок заполнения акта по форме Н-1.	ПЗ	4	Порядок заполнения акта по форме Н-1.
	СР	4	
Тема 5.15 Расследование возникновения	ПЗ	4	Порядок установления наличия профессионального заболевания. Порядок расследования обстоятельств и причин возникновения профессионального заболевания. Порядок оформления акта о
	СР	4	

Наименование тем	Виды учебных занятий (акад. ч)		Содержание
профессиональных заболеваний			случае профессионального заболевания.
Тема 5.16 Обязательное социальное страхование от несчастных случаев и профессиональных заболеваний на производстве	ТЗ	2	Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний». Задачи и принципы обязательного социального страхования, основные понятия.
	СР	2	Право работника на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Обязанность работодателя по обеспечению обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
Тема 5.17 Порядок расследования и учета несчастных случаев на производстве	ПР	4	1. Изучить порядок расследования и учета несчастных случаев на производстве. Описать несчастные случаи, которые подлежат расследованию и учету. 2. Ознакомиться с обязанностями работодателя, у которого произошёл несчастный случай. Описать порядок расследования несчастного случая. 3. Изучить и описать порядок оформления акта по несчастным случаям на производстве по форме Н-1.
Тема 5.18 Порядок расследования и учета профессиональных заболеваний	ПР	4	Алгоритм расследования и учета профессионального заболевания Процесс расследования и учета профзаболевания включает в себя: Постановку предварительного диагноза. Экспертизу работника в центре профпатологии (процедуры разнятся в зависимости от вида профзаболевания). Формирование комиссии по расследованию профзаболевания. Расследование профзаболевания комиссией. Оформление акта расследования. Предупредительные меры по случаю профзаболевания.
Тема 5.19 Производственная санитария и гигиена труда	ПЗ	2	Требования производственной санитарии на стадии проектирования. Санитарная классификация предприятий. Санитарные требования к генеральному плану предприятия. Бытовые помещения и санитарно-технические средства нормализации условий труда. Воздух производственной среды. Микроклимат. Вредные вещества химической природы. Вредные вещества биологической природы. Состав воздуха. Вентиляция. Защита от виброакустических колебаний. Защита от вибрации. Защита от шума. Защита от инфразвука и ультразвука. Защита от электромагнитных полей.
	СР	2	
Тема 5.20 Профилактические мероприятия. Медицинские осмотры	ТЗ	2	Виды наиболее распространенных профессиональных заболеваний и причины их возникновения. Основные превентивные мероприятия по профилактике профессиональных заболеваний. Профессиональная пригодность и профотбор. Предварительные (при приеме на работу) и периодические медицинские осмотры. Санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обеспечение работников
	ПР	2	

Наименование тем	Виды учебных занятий (акад. ч)		Содержание
Тема 5.21 Контроль состояния условий труда на рабочем месте.	ПЗ	2	
Тема 5.22 Специальная оценка условий труда.	ПЗ	2	Основные положения Федерального закона от 28.12.2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда». Основные положения Приказа Минтруда России №33 н от 24 января 2014 г. «Об утверждении Методики проведения специальной оценки условий труда, Классификатора вредных и (или) опасных производственных факторов, формы отчета о проведении специальной оценки условий труда и инструкции по ее заполнению». Оценка соответствия условий труда гигиеническим нормативам. Оценка травмоопасности рабочих мест. Оценка обеспеченности работников СИЗ. Оценка условий труда на рабочих местах (комплексная). Подведение итогов, анализ и планирование мероприятий. Использование результатов специальной оценки условий труда. Предоставление компенсаций за условия труда.
Тема 5.23 Проверка (аудит) системы управления охраной труда	ПЗ	4	Анализ эффективности системы управления охраной труда со стороны руководства организации. Оценка состояния охраны труда и эффективности функционирования системы управления охраной труда.
Тема 5.24 Оценка состояния охраны труда и эффективности функционирования системы управления охраной труда.	ПЗ	2	Оценка результативности и эффективности системы управления охраной труда. Проверка документов. Проверка рабочих мест. Анализ реализации процедур. Учёт и анализ., Оценка качества организации процедуры управления профессиональными рисками.
Промежуточная аттестация			зачет

Таблица 5. Рабочая программа темы 6

Наименование тем	Виды учебных занятий (акад. ч)		Содержание
Тема 6. Обеспечение безопасности производственной деятельности			
Тема 6.1 Организация обеспечения производственной безопасности	ТЗ	2	Теория организации обеспечения производственной безопасности включает изучение законодательных основ, методов, средств и контроля за соблюдением требований безопасности. Производственный контроль. Задачи контроля
Тема 6.2 Опасные и вредные производственные факторы	ТЗ	2	Опасный производственный фактор Вредный производственный фактор Факторы производственной среды. Химические (аэрозоли, пыль, пары). Биологические (взаимодействие с патогенными живыми микроорганизмами). Факторы трудового процесса

Наименование тем	Виды учебных занятий (акад. ч)		Содержание
	ПЗ	2	Задания на изучение основных терминов, классификации факторов и источников их возникновения. Например, в материалах могут быть задания на заполнение таблицы с классификацией опасных и вредных факторов
Тема 6.3 Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты.	ТЗ	2	документы, регулирующие обеспечение работников СИЗ: Статья 221 Трудового кодекса РФ. Приказ Минтруда России от 29 октября 2021 г. №766н «Об утверждении Правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами». Технический регламент Таможенного союза 019/2011 «О безопасности средств индивидуальной защиты» Классификация видов СИЗ Средства защиты органов дыхания (противогазы, респираторы). Средства защиты глаз и лица (защитные очки, щитки). Средства защиты слуха (беруши, наушники). Средства защиты рук (перчатки от химических и механических воздействий). Средства защиты ног (защитная обувь с антипрокольной подошвой, сапоги). Средства защиты головы (каски, шлемы). Средства защиты от падения с высоты (страховочные системы, пояса). Средства защиты кожи и тела (защитные костюмы, комбинезоны).
	ПЗ	2	
Тема 6.4 Техническое обеспечение безопасности зданий и сооружений, оборудования и инструмента, технологических процессов.	ТЗ	2	Требованиях к безопасности на разных этапах жизненного цикла объектов, меры по обеспечению безопасности в производственных процессах. Оборудование: Обеспечение безопасности при монтаже, эксплуатации и ремонте. Требования к конструкции. Ограждение движущихся частей. Защита от поражения электрическим током. Сигнализация оповещения нарушения режима работы.
	ПЗ	4	Занятие «Определение сроков службы элементов здания». Цель — систематизировать и обобщить теоретические знания, выработать умения определять сроки службы зданий. Занятие «Оформление актов по результатам осмотров». Цель — выработать умения оформлять акты технического состояния строительных конструкций и инженерного оборудования. Занятие «Решение задач по обеспечению требований безопасности применительно к оборудованию, работающему под избыточным давлением». Цель — получить навыки решения задач, относящихся к оборудованию, работающему под давлением. Изучить порядок расчётов толщины стенок и крышек сосудов, работающих под давлением, порядок тарировки предохранительных клапанов рычажно-грузового и пружинного типов.
Тема 6.5 Коллективные средства защиты: вентиляция, освещение, защита	ТЗ	2	Вентиляция. Вентиляция подразделяется: По способу перемещения воздуха – естественная и механическая. По форме организации воздухообмена – местная и общеобменная. По типу – вытяжные (для удаления воздуха) и приточные

Наименование тем	Виды учебных занятий (акад. ч)		Содержание
от шума и вибрации			(осуществляют подачу воздуха). Освещение. Защита от шума и вибрации.
	ПЗ	2	Изучить виды вентиляции на производстве, типы вентиляционных установок и методы её организации. Естественная вентиляция — воздухообмен происходит за счёт разности температур внутри помещения и вне его, а также за счёт воздействия ветра. Может быть неорганизованной (проветривание) и организованной (аэрация). Механическая вентиляция — позволяет предварительно обрабатывать приточный воздух: увлажнять, нагревать или охлаждать, очищать от пыли, газов и других примесей. Общеобменная вентиляция — применяется, когда вредные вещества, избыточное тепло и влага выделяются рассредоточено по всему рабочему помещению и удалить их с помощью местных отсосов технически невозможно. Изучить методы коллективной защиты от шума и вибрации на производстве
Тема 6.6 Обеспечение безопасности производственной деятельности	ТЗ	2	Требования промышленной безопасности при ведении геофизических работ. Задание — разработать инструкции по соблюдению промышленной безопасности при геофизических работах, представить их в виде памятки. Требования промышленной безопасности при ведении работ в скважинах. Задание — разработать алгоритм действий при работе в скважинах, представить его в виде схемы. Требования промышленной безопасности при исследовании скважин. Задание — разработать инструкции по обеспечению безопасности при исследовательских работах, охватывающие подготовку оборудования, порядок проведения работ и действия в чрезвычайных ситуациях. Требования промышленной безопасности при добыче природного газа. Задание — разработать план мероприятий по обеспечению безопасности при добыче природного газа. Средства индивидуальной защиты органов дыхания. Задание — провести тренировку по правильному надеванию и использованию СИЗОД
	ПЗ	2	
	СР	4	
Тема 6.7 Принципы обеспечения безопасности производственной деятельности.	ТЗ	2	Принципы обеспечения безопасности производственной деятельности. Предупреждение и профилактика опасностей. Минимизация повреждения здоровья работников. Соблюдение государственных нормативных требований. Обязанности работодателя.
Тема 6.8 Методы и средства технического обеспечения электробезопасности	ТЗ	2	Защитное заземление Зануление Защитное отключение. Недоступность к токоведущим частям. Электрозащитные средства. Средства индивидуальной защиты
	ПЗ	2	
Тема 6.9 Обеспечение пожарной безопасности.	ТЗ	2	Обстановка с пожарами в России и мире. Состояние нормативной базы в области обеспечения пожарной безопасности. Деятельность инспектора государственной надзорной деятельности по осуществлению проверок за соблюдением обязательных требований пожарной безопасности. Ответственность за нарушение законодательства в области

Наименование тем	Виды учебных занятий (акад. ч)		Содержание
			обеспечения пожарной безопасности. Элементы системы обеспечения пожарной безопасности в организации и на предприятии.
	ПЗ	2	Изучение систем заземления и расчёт заземляющих устройств. Оценка эффективности действия защитного заземления и зануления в трёхфазных сетях. Выполнение расчёта защитного заземления. Заполнение наряда-допуска для работы в электроустановках — отработать навыки заполнения наряда, для работы на линии электропередачи. Заполнение документации по результатам проверки знаний норм и правил работы в электроустановках, изучить правила проверки знаний и освоить приёмы оформления документации.
Тема 6.10 Производственный травматизм и профессиональная заболеваемость	ТЗ	2	Организация профилактической работы по предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами, а также работы по улучшению условий труда.
Тема 6.11 Факторы работоспособности и профилактика утомляемости	ТЗ	2	Физическая нагрузка. Психическая нагрузка. Усталость от учёбы, работы, конфликтов в личной жизни. Недостаток сна. Неправильное питание. Недостаток витаминов, минералов и других питательных веществ может привести к усталости. Заболевания. Неблагоприятные условия труда. Вибрация, шум, повышенная концентрация углекислого газа, нарушение температурного режима и оптимальной влажности Хронический стресс. Профилактика Некоторые методы профилактики утомляемости и повышения работоспособности: Рациональный режим труда и отдыха. Сбалансированное питание и питьевой режим. Регулярная физическая активность. Управление стрессом и эмоциональным состоянием. Качественный отдых и досуг.
Промежуточная аттестация			зачет

Таблица 5. Рабочая программа темы 7

Наименование тем	Виды учебных занятий (акад. ч)		Содержание
Тема 7. Информационные технологии в охране труда			
Тема 7.1 Теоретические основы экономики безопасности труда	ТЗ	1	Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 №197-ФЗ (раздел X «Охрана труда»). Федеральный закон от 28.12.2013 №426-ФЗ «О специальной оценке условий труда». Федеральный закон от 24.07.1998 №125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний». Приказ Минтруда России от 29.10.2021 №771н «Об утверждении

Наименование тем	Виды учебных занятий (акад. ч)		Содержание
			Примерного перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней». Риск-ориентированный подход Оценка профессионального риска Разработка мер управления рисками Прогнозирование экономических потерь
Тема 7.2 Социально-экономическое значение безопасности труда и мероприятий по ее обеспечению.	ТЗ	1	Безопасность труда и мероприятия по её обеспечению имеют социально-экономическое значение. Снижение производственного травматизма и профессиональных заболеваний. Экономический ущерб от производственного травматизма и профессиональных заболеваний. Экономическое стимулирование работодателей в создании безопасных условий труда. Учёт затрат
Тема 7.3 Мероприятия по обеспечению безопасных условий труда	СР	2	Теория мероприятий по обеспечению безопасных условий труда включает рассмотрение законодательных требований, организационных, технических и санитарно-гигиенических мер. Принципы обеспечения безопасности труда: Предупреждение и профилактика опасностей Минимизация повреждения здоровья работников Мероприятия по обеспечению безопасных условий труда: Проведение инструктажей Разработка плана мероприятий Информирование работников о нормативных требованиях и условиях труда на их рабочих местах. Проектирование и обустройство учебно-тренировочных полигонов
Тема 7.4 Затраты на обеспечение безопасности труда	СР	2	Затраты на обеспечение безопасности охраны труда, связаны с обеспечением работников спецодеждой, спецобувью и прочими средствами индивидуальной защиты; на проведение периодических медицинских осмотров; компенсационного характера, связанные с возмещением вреда пострадавшим в связи с несчастными случаями на производстве и профессиональными заболеваниями; связанные с приобретением мыла, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с нормами; на приобретение молока и других равноценных продуктов
Тема 7.5 Экономический ущерб от неудовлетворительного состояния условий труда на предприятии	ПР	2	Понятие экономического ущерба. Документ об учете экономических последствий аварии, акт расследования аварии. Результаты расчетов Подсчет итогового размера экономического ущерба от аварии и для формирования статистической отчетности о пожарах, ущербе (формы № 12-110, № 13-110), пострадавших на производстве (форма 7-Т) Экономический ущерб от аварии слагается из прямых убытков и производственных затрат.
Тема 7.6 Экономические последствия несчастных случаев и профзаболеваний, аварий и ЧС	ПЗ	2	Теория экономических последствий несчастных случаев, профессиональных заболеваний, аварий и чрезвычайных ситуаций (ЧС) Экономические последствия несчастных случаев на производстве Экономические последствия профессиональных заболеваний Экономический ущерб от аварии Экономический ущерб от ЧС

Наименование тем	Виды учебных занятий (акад. ч)		Содержание
Тема 7.7 Страхование как экономическая категория	ПР	2	Понятие страхования и его экономическая сущность. Функции страхования: рисковая (основная функция), предупредительная, сберегательная (в накопительных видах), контрольная, инвестиционная. Принципы страхования: страховой интерес, добровольность (для добровольных видов), возмездность, эквивалентность, солидарная ответственность всех участников. Значение страхования Задания: -разработать схему, иллюстрирующую взаимосвязь функций страхования; -привести примеры ситуаций, когда возникает страховой интерес; -сравнить добровольное и обязательное страхование (таблица с критериями); -проанализировать, как страхование снижает экономические потери на примере конкретного случая (авария, болезнь и т. д.). -рассчитать примерную стоимость полиса ОСАГО для автомобиля с заданными параметрами; -проанализировать договор ДМС: выделить основные условия и исключения.
Тема 7.8 Государственное регулирование безопасных условий труда на предприятиях	ПР	2	1. Анализ документов. Раздача образцов документов: трудового договора с разделами об условиях труда, акта расследования несчастного случая, приказа о создании службы охраны труда. Задача участников — найти в них ключевые положения, соответствующие требованиям ТК РФ и других нормативных актов. 2. Разбор кейсов. Представление ситуаций, связанных с нарушениями требований охраны труда (например, отсутствие инструктажей, несоблюдение норм при организации рабочих мест, сокрытие несчастного случая). Участники анализируют кейсы, определяют нарушения, ссылаются на соответствующие нормы и предлагают меры по устранению. 3. Групповая работа. Деление участников на группы. Каждая группа получает задание: разработать план мероприятий по улучшению условий труда на предприятии определённого типа (например, в строительстве, медицине, на производстве). В плане должны быть учтены требования законодательства, меры профилактики рисков, обучение персонала. 4. Дискуссия на тему: «Какие меры государственного регулирования наиболее эффективны для снижения производственного травматизма?» Участники приводят аргументы, опираясь на примеры из практики или СМИ.
Тема 7.9 Экономическое регулирование природоохранной деятельности	ПР	2	Расчёт платежей за использование природных ресурсов. Плата за пользование недрами может выступать в формах разовых платежей, регулярных платежей, налога на добычу полезных ископаемых. Расчёт платежей за негативное воздействие на окружающую среду. Источники средств для реализации природоохранной программы
Промежуточная аттестация			зачет

Таблица 5. Рабочая программа темы 8

Наименование тем	Виды учебных занятий (акад. ч)		Содержание
Тема 8. Информационные технологии в охране труда			
Тема 8.1 Информационная система. Искусственный интеллект	ТЗ	2	Российская информационная система охраны труда – РИСОТ. Развитие информационных ресурсов в области охраны труда и их систематизация. Использование эффективных новых технологий обучения (дистанционное, мультимедиа технологии). Истории развития, принципах работы систем ИИ, основных технологиях и сферах применения. Сбор данных. Обучение модели – на основе данных ИИ Обучение с учителем. Обучение без учителя. Обучение с подкреплением
Тема 8.2 Интеллектуальные методы решения прикладных задач по обеспечения безопасных условий труда	ПЗ	2	Сбор, сортировка и анализ данных в области охраны труда. Интеллектуальные системы оценки профессиональных рисков. Визуализация данных в области охраны труда. Цифровые методы контроля обеспечения безопасных условий труда.
Итоговая аттестация		**2**	Экзамен

3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

Реализация программы осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами АНО «Центр опережающей профессиональной подготовки», регламентирующими данное направление деятельности.

3.1. Требования к кадровому обеспечению

Реализация программы обеспечивается педагогическими работниками АНО «Центр опережающей профессиональной подготовки», а также лицами, привлекаемыми АНО «Центр опережающей профессиональной подготовки» к реализации программы на иных условиях. Квалификация педагогических работников должна соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

3.2. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы требует наличия материально-технического обеспечения (далее – МТО), необходимого для проведения всех видов учебных занятий и аттестаций. МТО должно соответствовать действующим санитарным и гигиеническим нормам и правилам (табл. 6).

Реализация программы предполагает наличие у каждого слушателя и преподавателя компьютера/ноутбука с подключением к сети Интернет (скорость 2 мбит/сек и выше).

Требования к компьютеру, ноутбуку:

Веб-камера, микрофон

Процессор: от 2.30 ГГц

Видеокарта: от 2 Гб видеопамяти

Оперативная память: от 4Гб

Программное обеспечение:

Windows 8 (SP1+) / Windows 10 / Windows 11 / Linux

Р7-Офис, МойОфис или его аналоги.

Яндекс.Браузер

Таблица 6. Материально-техническое обеспечение для аудиторных занятий

Наименование специализированных учебных помещений	**Вид занятий**	**Наименование оборудования, программного обеспечения**
Учебный класс Белгородская область, Яковлевский район, с. Дмитриевка, ул. Молодежная 14	ТЗ ПЗ СР ИА	**Оборудование:** - доска магнитно-маркерная; проекционный экран; - ноутбук HP 550 WXGA; - проектор BeenQ MX505; - презентации, видеоматериалы; нормативно-правовые документы; - манекен для отработки упражнений сердечно-легочной реанимации; - манекен для обучения приему Геймлиха; - аптечка, включающая в себя расширенный набор бинтов, бондажей, жгутов и инструментов для отработки упражнений по оказанию первой помощи

3.3. Требования к информационному и учебно-методическому обеспечению

Для реализации программы используются учебно-методическая документация, нормативные правовые акты, нормативная техническая документация, иная документация, учебная литература и иные издания, информационные ресурсы (*табл. 7*).

Таблица 7. Информационное и учебно-методическое обеспечение программы

Нормативные правовые акты, иная документация
1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2. Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
4. Федеральный закон от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании»
5. Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;
6. Федеральный закон от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов»;
7. Федеральный закон от 10.01.2002 N 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;
8. Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваниях»;
9. Федеральный закон от 04.05.2011 N 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;
10. Федеральный закон от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»;
11. Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;
12. Федеральный закон от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;
13. Федеральный закон от 26.03.2003 № 35-ФЗ «Об электроэнергетике».
14. Постановление Правительства Российской Федерации от 27.12.2010 № 1160 «Об утверждении Положения о разработке, утверждении и изменении нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда»;
15. Постановление Правительства Российской Федерации от 15.12.2000 № 967 «Об утверждении Положения о расследовании и учете профессиональных заболеваний»;
16. Постановление Правительства РФ от 30.07.2004 № 401 «О Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору».
17. Постановление Минтруда России и Минобразования России от 13.01.2003 № 1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций»;
18. Постановление Минтруда России от 24.10.2002 № 73 «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях»;
19. Приказ Минздравсоцразвития России от 01.03.2012 № 181н «Об утверждении Типового перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков»;
20 Постановление Минтруда России от 08.02.2000 № 14 «Об утверждении Рекомендаций по организации работы Службы охраны труда в организации»;
21. Приказ Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 29 декабря 2006 г. № 1155 «Об утверждении типовой программы по курсу «Промышленная, экологическая, энергетическая безопасность, безопасность гидротехнических сооружений»;
22 Постановление Правительства РФ от 29.10.2010 N 870 «Об утверждении технического регламента о безопасности сетей газораспределения и газопотребления»;
ГОСТЫ

1. ГОСТ 12.0.004-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда.
2. ГОСТ Р 12.0.001-2013. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов безопасности труда. Основные положения (введен в действие Приказом Росстандарта от 19.09.2013 N 1074-ст)
3. ГОСТ Р 54934-2012/OHSAS 18001:2007. Национальный стандарт Российской Федерации. Системы менеджмента безопасности труда и охраны здоровья
4. ГОСТ Р 12.0.007-2009. Система стандартов безопасности труда. Система управления охраной труда в организации. Общие требования по разработке, применению, оценке и совершенствованию
5. ГОСТ 12.0.004-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения
6. ГОСТ 12.0.003-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Опасные и вредные производственные факторы. Классификация
7. ГОСТ 12.3.002-2014. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Процессы производственные. Общие требования безопасности
8. СП 56.13330.2011. Свод правил. Производственные здания. Актуализированная редакция СНиП 31-03-2001 (утв. Приказом Минрегиона России от 30.12.2010 №850);
9. СП 60.13330.2012. Свод правил. Отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха. Актуализированная редакция СНиП 41-01-2003 (утв. Приказом Минрегиона России от 30.06.2012 N 279);
10. СП 124.13330.2012. Свод правил. Тепловые сети. Актуализированная редакция СНиП 41-02-2003 (утв. Приказом Минрегиона России от 30.06.2012 № 280).
Основная литература
1. Охрана труда: учебное пособие. Ч. 1. Организация охраны труда / К. Р. Малаян, Т. Т. Каверзнева, Н. В. Румянцева; Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого. — Санкт- Петербург, 2018.
2. Охрана труда: учебное пособие. Ч. 2. Производственная санитария и гигиена / Т. Т. Каверзнева, В. П. Малышев, Г. В. Струйков; Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого. — Санкт-Петербург, 2018.
3. Охрана труда ч. 3: учебное пособие / Малаян К.Р. и др.; Санкт- Петербургский политехнический университет Петра Великого, Высшая школа техносферной безопасности Санкт-Петербург, 2018.
4. Безопасность жизнедеятельности. Лабораторный практикум: учебное пособие / В.П. Малышев, Т. Т. Каверзнева, В. И. Салкуцан [и др.]; Санкт- Петербургский политехнический университет Петра Великого, Высшая школа техносферной безопасности. — Санкт-Петербург, 2022
5. Безопасность жизнедеятельности. Охрана труда в 3 т. Том 1 Беляков, Г. И. Безопасность жизнедеятельности. Охрана труда в 3 т. Том 1: учебник для вузов / Г. И. Беляков. — 4-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2021 — 360 с.
6. Безопасность жизнедеятельности. Охрана труда в 3 т. Т. 2 Беляков, Г. И. Безопасность жизнедеятельности. Охрана труда в 3 т. Т. 2: учебник для вузов / Г. И. Беляков. — 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020 — 577 с
7. Безопасность жизнедеятельности. Охрана труда в 3 т. Т. 3 Беляков, Г. И. Безопасность жизнедеятельности. Охрана труда в 3 т. Т. 3: учебник для вузов / Г. И. Беляков. — 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020 — 484
7. Управление профессиональными рисками Роик, В. Д. Управление профессиональными рисками: учебник для вузов / В. Д. Роик. — Москва: Издательство Юрайт, 2021 — 657 с

3.4. Общие требования к организации образовательной деятельности

Общие требования к организации образовательной деятельности определяются локальными нормативными актами ОГАПОУ «Дмитриевский аграрный колледж».

3.5 Сетевая форма обучения

Организация образовательной деятельности осуществляется в соответствии с соглашением о партнерстве с ОГАПОУ «Дмитриевский аграрный колледж» от 3 февраля 2026 года № 04 при последующем заключении договора с привлечением материально-технических, научно-технических, учебно-методических, организационно-методических, информационно-коммуникационных и иных ресурсов и средств обучения вышеуказанной организации, а также силами научно-педагогических, педагогических и иных работников этой организации.

4. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

4.1. Формы аттестации

Оценка качества освоения программы осуществляется в форме текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и итоговой аттестации слушателей по программе.

4.1.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости проводится с целью контроля своевременного и качественного выполнения слушателями всех видов учебной работы, предусмотренных программой. Фиксирование результатов текущего контроля успеваемости слушателей определяется преподавателем самостоятельно.

4.1.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в формах, определенных учебным планом: промежуточная аттестация по результатам освоения модулей 1-8 проводится в форме тестирования.

4.1.3. Итоговая аттестация

Освоение программы завершается итоговой аттестацией. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности оценки качества подготовки слушателей. Итоговая аттестация является обязательной для слушателей.

К итоговой аттестации допускаются слушатели, не имеющие академической задолженности и выполнившие требования программы[5]. Порядок прохождения итоговой аттестации определяется локальными нормативными актами АНО «Центр опережающей профессиональной подготовки» и ОГАПОУ «Дмитриевский аграрный колледж»

Итоговая аттестация проводится в форме экзамена.

4.2. Оценочные материалы

Оценочные материалы обеспечивают проверку достижения планируемых результатов обучения слушателей по программе и используются в процедуре текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и итоговой аттестации.

4.2.1. Текущий контроль

Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости разрабатываются преподавателем, который проводит учебные занятия.

4.2.2. Промежуточная аттестация

В программе приведены требования к выполнению заданий промежуточной аттестации, критерии оценивания и примеры оценочных средств.

Выполнение теста оценивается по системе «зачтено»/«не зачтено». Тест включает не менее 10 тестовых заданий, каждый верный ответ оценивается в 1 балл. Тестирование считается пройденным успешно, если правильно выполнено не менее 60 % заданий, соответственно, набрано не менее 6 баллов. Время на выполнение тестовых заданий: 45 минут. Количество попыток: 5.

В Приложении к данной программе представлены примеры оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации.

4.2.3. Итоговая аттестация

Освоение программы завершается итоговой аттестацией.

В программе приводятся требования к выполнению заданий итоговой аттестации, критерии оценивания и примеры оценочных средств.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к образовательной программе

Примеры оценочных материалов
для проведения промежуточной и итоговой аттестации

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Зачет Тема 1 Основы управления охраной труда

1.Какие составляющие включает в себя механизм управления охраной труда?
а) Методы управления, виды деятельности (функции), органы управления.
б) Органы управления, объекты управления, виды, деятельности.
в) Органы управления, законодательные и нормативно-правовые акты, объекты управления.
г) Государственные, отраслевые и местные органы управления.

2. Какие основные методы используются для управления охраной труда?
а) Различные способы воздействия на поведение и деятельность управляемых объектов.
б) Административные, экономические, социально-психологические.
в) Организационные, технические, социально-психологические.
г) Организационно-психологические, инженерно-технические, материальные.

3.Какие механизмы (рычаги) объединяют экономические методы управления?
а) Механизмы, создающие материальную заинтересованность работодателей в управлении условий труда.
б) Стоимостные рычаги: компенсационные выплаты за несчастные случаи, травматизм и заболеваемость, дополнительные отпуска.
в) Штрафы за нарушение трудоохранного законодательства и риски травмирования, привлечение и сверхурочным работам.
г) Льготное налогообложение, льготное кредитование, субсидирование, привлечение к уголовной ответственности.

4.Что представляет собой социально-психологические методы управления охраной труда?
а) Меры поощрительного характера за хорошие условия труда.
б) Меры принудительного характера путем воздействия на нарушителей трудоохранного законодательства.
в) Это методы морального стимулирования.
г) Это методы, использующие любые механизмы для улучшения условий труда и повышения культуры производственной среды.

5.Что представляет собой система управления охраной труда (СУОТ) на предприятии?
а) Это система подготовки, принятия и реализации комплекса мер по обеспечению здоровых и безопасных условий труда.
б) Это комплекс мер, включающего в себя правовые, социально-экономические, организационные, технические, направленные на обеспечении экологической и производственной безопасности граждан.
в) Это комплекс мер, включающего в себя правовые, инженерно-технические, психофизиологические и реабилитационные, обеспечивающие благоприятные условия

труда и высокий доход работающих. г) Это комплекс мер, включающего в себя правовые, инженерно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, требующие значительных материальных затрат на их реализацию.

6. Какие производственные подразделения (структуры) являются объектом управления СУОТ?
а) Деятельность администрации предприятия (руководителей производства всех уровней).
б) Деятельность отдела охраны труда (бюро), службы главного инженера.
в) Деятельность структурных подразделений, функциональных служб и отдельных работников.
г) Деятельность экологической лаборатории предприятия.

7. Органы управления охраной труда на предприятии.
а) Службы руководителя предприятия (главного инженера, технического директора) и руководителей производственных подразделений и служб предприятия.
б) Службы руководителей производственных подразделений и служб предприятия.
в) Служба руководителя предприятия (помощники и заместители руководителя).
г) Вышестоящие органы управления (министерство, ведомство).

8. Что является правовой основой системы управления охраной труда на предприятии?
а) Нормы, правила, инструкции, разработанные на предприятии. б) Межотраслевые и отраслевые нормативные акты, стандарты.
в) Законодательство о труде, нормативно-правовые и нормативнотехнические правовые акты.
г) Трудовой кодекс, стандарты безопасности.

9.Какие виды инструктажей проводятся по вопросам охраны труда со всеми поступающими на работу и работающими?
а) Вводный, на рабочем месте, внеплановый, специальный.
б) Вводный, первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый, целевой.
в) Первичный на рабочем месте, вторичный на рабочем месте, внеплановый, целевой.
г) Вводный, первичный, повторный, специальный.

10.В каких случаях при расследовании несчастного случая оформляется акт по форме Н-1?
а) Если будет установлено, что несчастный случай произошел при совершении потерпевшим проступка, содержащего признаки уголовнойответственности, а также по причинам неблагоприятной производственной среды.
б) Если будет установлено, что несчастный случай произошел по причине нарушения трудового процесса либо административного правонарушения.
в) Если в процессе расследования будет установлено, что несчастный случай обусловлен исключительно состоянием здоровья потерпевшего.
г) Если будет установлено, что несчастный случай обусловлен условиями труда, т.е. будет выявлены организационные, технические, санитарно-гигиенические и иные причины.

11. Какие несчастные случаи на производстве подлежат специальному расследованию?
а) Одиночные, произошедшие одновременно с двумя и более работниками.
б) Групповые, со смертельным и тяжелым исходом. в) Одиночны и со смертельным исходом.

г) Только со смертельным и тяжелым исходом.

Зачет Тема 2. Положение законодательства РФ о труде

1. Срок регистрации трудового договора физ/ лиц.- работодателем:
А. 7 дней
Б. 3 дня
В. 10 дней с момента заключения
Г. 1 месяц

2. Где регистрируется трудовой договор, который заключается с физическим лицом-предприятием?
А. В Министерстве юстиции
Б. В пенсионном фонде
В. В налоговой службе
Г. В государственном фонде занятости.

3. Кем разрабатывается и принимается коллективный договор :
А. на референдуме.
Б. на сессии Федерального собрания.
В. на собрании руководителей предприятия, фирмы, организации.
Г. на общей конференции трудового коллектива.

4. Сторонами заключения коллективного договора являются:
А. Работодатель (физическое лицо) и работник.
Б. председатель профсоюзного комитета и работники.
В. собственник или лицо им уполномоченное и трудовой коллектив.
Г. комитет по трудовым спорам и работники.

5. Моментом начала действия трудового договора считается:
А. через 5 дней после подписания.
Б. с момента заключения.
В. после государственной регистрации.
Г. с момента провозглашения трудового договора.

6. Испытания при приеме на работу не применимо к:
А. Лицам пенсионного возраста
Б. Военнообязанным
В. Инвалидам
Г. Работникам до 18 лет.

7. Действие коллективного договора предприятия распространяется на:
А. только на администрацию.
Б. на всех субъектов (членов) предприятия, кроме руководителей этого предприятия.
В. только на временных рабочих.
Г. На всех членов (субъектов) предприятия.

8. Не является гарантией обеспечения прав граждан на труд :
А. равенство трудовых прав граждан.
Б. свободный выбор вида деятельности.

В. компенсации материальных расходов, в связи с направлением в другую местность.
Г. расовая принадлежность.

9. Виды трудового договора по срокам действия:
А. срочный, бессрочный, на время определенной работы.
Б. Срочный, бессрочный.
В. Краткосрочный, среднесрочный, на время определенной работы.
Г. Краткосрочный, сезонный, долгосрочный.

10. Локальные источники трудового права - это...
А. Нормативно-правовые акты, принятые правительством РФ.
Б. Нормативно-правовые акты, принятые федеральным собранием.
В. Правовые акты, принятые собраниями коллективов на уровне предприятий, учреждений, организаций.
Г. Нормативно-правовые акты, принятые Президентом Российской Федерации.

11. При приеме на работу не требуется документ:
А. паспорт
Б. свидетельство о рождении
В. трудовая книжка
Г. диплом

12. В случае реорганизации собственности коллективный договор продолжает действовать в течении срока
А. срок, на который он заключен.
Б. 10 дней с момента реорганизации.
В. продолжает действовать неограниченный промежуток времени.
Г. прекращает свое действие сразу после завершения реорганизации.

13. По общему правилу срок испытания при принятии на работу не может превышать:
А. 20 дней.
Б. Две недели.
В. В зависимости от сферы деятельности 1-3 месяца.
Г. 3 месяца.

Зачет Тема 3. Надзор и контроль за соблюдением законодательства об охране труда

1. Какая государственная служба осуществляет пожарный надзор на предприятиях?
1.Федеральная противопожарная служба МЧС России
2.Федеральная инспекция труда
3.Гостехнадзор

2. Освобождаются ли от своей основной работы уполномоченные лица по охране труда, избранные профсоюзами?
1.Не освобождаются
2.Освобождаются полностью
3.Освобождаются частично

3.Имеет ли право сотрудник предприятия отказаться от выполнения работ, если ему не были выданы необходимые для данного вида работ средства защиты?
1.Имеет право без последующих взысканий со стороны начальства
2.Не имеет, если руководитель отдал соответствующий приказ
3.Имеет право, однако руководитель со своей стороны имеет основания лишить такого сотрудника ежемесячной премии

4.Через какое время после задержки выплаты заработной платы сотрудник имеет право не выйти на работу?
1.Через 15 дней
2.Через месяц
3.Через два месяца

5. Как быстро решаются судом вопросы восстановления на работе незаконно уволенного сотрудника?
1.В течении шести месяцев со дня поступления заявления в суд
2.В течение двух месяцев со дня поступления заявления в суд
3.В течении одного месяца со дня поступления заявления в суд

6. Какие виды дисциплинарной ответственности может применять работодатель по отношению к своим сотрудникам?
1.Замечание, выговор, увольнение
2.Предупреждение, перевод на менее оплачиваемую должность
3.Вывешивание фото сотрудника на доске позора

7.Минимальное количество часов отсутствия сотрудника на работе без уважительных причин, при котором работодатель имеет право расторгнуть трудовой договор в одностороннем порядке.
1.Два часа
2.Четыре часа
3.Восемь часов

8. Кто имеет право штрафовать работника за нарушения на рабочем месте?
1.Полиция, суд и другие государственные органы надзора
2.Работодатель
3.Федеральная налоговая служба

9. Если сотрудник предприятия нарушил правила охраны труда, что явилось причиной причинения тяжкого вреда здоровью другого человека, то максимальный срок лишения свободы за такое деяние составляет ...
1.семь лет
2.пять лет
3.два года

10.Какова максимальная сумма ущерба, которую работодатель имеет право удержать из зарплаты сотрудника без привлечения суда, если работник испортил имущество работодателя в результате несчастного случая?
1.Максимальная сумма равна среднему месячному заработку сотрудника
2.Максимальная сумма равна сумме причиненного ущерба

3. Без решения суда работодатель не имеет право взыскать с сотрудника какую-либо часть суммы ущерба

Зачет Тема 4. Организация службы охраны труда

1. Какое определение понятия «охрана труда» будет верным?

1.Охрана труда - система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовойдеятельности, включающая в себя правовые, социально- экономические, организационнотехнические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

2.Охрана труда - совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье людей.

3. Охрана труда – это техника безопасности и гигиена труда.

2. Из чего состоят государственные нормативные требования охраны труда

1.Законодательство Российской Федерации об охране труда состоит из федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

2.Законодательство РФ об охране труда основывается на Конституции РФ и состоит из федеральных законов и иных нормативных правовых актов РФ, а также законов и иных нормативных правовых актов субъектов РФ.

3.Законодательство Российской Федерации об охране труда состоит из федеральных Законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, нормативных правовых актов муниципальных образований.

3.Кем устанавливается порядок разработки, изменения и утверждения подзаконных нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда?

1. Порядок разработки, изменения и утверждения подзаконных нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, устанавливается исполнительными органами субъекта РФ.

2. Порядок разработки, изменения и утверждения подзаконных нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, устанавливается органами государственной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления.

3. Порядок разработки, изменения и утверждения подзаконных нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, устанавливается Правительством РФ с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

4.Для кого является обязательным исполнение государственных нормативных требований охраны труда?

1.Для юридических лиц.

2.Для юридических лиц, а, так же для физических лиц, осуществляющих проектирование и строительство (реконструкцию) и эксплуатацию объектов.

3.Для юридических и физических лиц при осуществлении ими любых видов деятельности.

5. Государственными нормативными требованиями охраны труда устанавливаются:

1.**Правила, процедуры, критерии и нормативы, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности**.

2.Объемы финансирования мероприятий по охране труда и порядок разработки

подзаконных нормативных правовых актов в области охраны труда.
3. Порядок обеспечения работников средствами индивидуальной и коллективной защиты, санитарно-бытовыми помещениями, лечебно-профилактическими средствами.

6.Реализация основных направлений государственной политики в области охраны труда обеспечивается:
1.Органами государственной власти Российской Федерации.
2. Органами государственной власти субъектов Российской Федерации.
3.Согласованными действиями органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления.
4.Согласованными действиями органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления, работодателей, объединений работодателей, а также профессиональных союзов, их объединений и иных уполномоченных работниками представительных органов по вопросам охраны труда.

7.Кто осуществляет управление охраной труда на территориях субъектов Российской Федерации?
1.Федеральные органы исполнительной власти.
2.Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда в пределах их полномочий и органы местного самоуправления.
3. **Федеральные органы исполнительной власти и органы исполнительной власти субъектов РФ в области охраны труда в пределах их полномочий. Отдельные полномочия по государственному управлению охраной труда могут быть переданы органам местного самоуправления в порядке и на условиях, которые определяются федеральными законами и законами субъектов РФ**.

8. Государственное управление охраной труда осуществляется:
1. Федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на проведение государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.
2.Органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда.
3.**Правительством РФ непосредственно или по его поручению федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, а также другими федеральными органами исполнительной власти в пределах их полномочий.**

9. Обязанности по обеспечению безопасных условий труда и охраны труда в организации возлагаются:
1. На службу охраны труда в организации.
2. **На работодателя.**
3. На комитеты (комиссии) по охране труда.

10. Кто обязан обеспечивать проведение специальной оценки условий труда в организациях?
1.Служба охраны труда при содействии профессиональных союзов.
2. Комитет (комиссия) по охране труда организации.
3. **Работодатель.**

11. За счёт каких средств проводятся обязательные предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры (обследования)?
1. За счет средств Фонда социального страхования РФ.
2. За счет средств работника.
3. За счет средств работодателя.

Зачет Тема 5 Система управления охраной труда

1. При какой численности работников в организации должна создаваться служба охраны труда или вводиться должность специалиста по охране труда?
А) Более 50 человек.
Б) Более 30 человек.
В) Более 15 человек.
Г) Более 150 человек.

2. Кто выполняет функции специалиста по охране труда, если такая должность отсутствует в организации?

А) Только руководитель организации.
Б) Только уполномоченный работодателем работник.
В) Только организация или специалист, оказывающие услуги в области охраны труда, привлекаемые работодателем по гражданско-правовому договору, имеющие аккредитацию на оказание данных услуг.
Г) Все перечисленные.

3. Каковы статус и подчиненность службы охраны труда в организации?

А) Самостоятельное структурное подразделение с подчинением непосредственно руководителю организации или по его поручению одному из заместителей.
Б) Самостоятельное структурное подразделение с подчинением техническому руководителю организации.
В) Служба охраны труда входит в состав отдела кадров с подчинением заместителю руководителя организации по управлению персоналом.
Г) Самостоятельное структурное подразделение с подчинением заместителю руководителя организации по производству.

4. Что из перечисленного не входит в перечень основных функций, выполняемых службой охраны труда в организации?

А) Обеспечение подразделений локальными нормативными правовыми актами организации (правилами, нормами, инструкциями по охране труда), наглядными пособиями и учебными материалами по охране труда.
Б) Согласование разрабатываемой в организации проектной, конструкторской, технологической и другой документации в части требований охраны труда.
В) Организация проведения приемки в эксплуатацию законченных строительством или реконструированных объектов производственного назначения, а также приемки из ремонта установок, агрегатов, станков и другого оборудования.
Г) Организация и участие в проведении специальной оценки условий труда.

5. Какие из перечисленных действий работника службы охраны труда неправомочны?

А) В любое время суток беспрепятственно посещать и осматривать производственные, служебные и бытовые помещения организации, знакомиться в пределах своей

компетенции с документами по вопросам охраны труда.

Б) Предъявлять руководителям подразделений, другим должностным лицам организации обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных при проверках нарушений требований охраны труда и контролировать их выполнение.

В) Лично отстранять от работы лиц, не имеющих допуск к выполнению данного вида работ, не прошедших в установленном порядке предварительные и периодические медицинские осмотры, инструктаж по охране труда, не использующих в своей работе предоставленные средства индивидуальной защиты, а также нарушающих требования законодательства об охране труда.

Г) Направлять руководителю организации предложения о привлечении к ответственности должностных лиц, нарушающих требования охраны труда.

6. В отношении каких рабочих мест оформляется декларация соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда?

А) В отношении всех рабочих мест в организации.

Б) В отношении рабочих мест, в связи с работой на которых работникам в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами предоставляются гарантии и компенсации за работу с вредными и (или) опасными условиями труда.

В) В отношении всех рабочих мест, на которых вредные и (или) опасные факторы производственной среды и трудового процесса по результатам осуществления идентификации потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов не выявлены.

Г) В отношении рабочих мест работников, профессии, должности, специальности которых включены в списки работ, производств, профессий, должностей, специальностей и учреждений (организаций), с учетом которых осуществляется досрочное назначение трудовой пенсии по старости.

7. Что из перечисленного не соответствует квалификационным требованиям, предъявляемым лицу, назначаемому на должность руководителя службы охраны труда?

А) Общий стаж работы не менее 10 лет.

Б) Высшее профессиональное образование по направлению подготовки "Техносферная безопасность" или соответствующим ему направлениям подготовки (специальностям) по обеспечению безопасности производственной деятельности.

В) Высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда.

Г) Стаж работы в области охраны труда не менее 5 лет.

8. Какие ключевые принципы и цели должна преследовать политика в области охраны труда?

А) Только обеспечение безопасности и охрану здоровья всех работников организации путем предупреждения связанных с работой травм, ухудшений здоровья, болезней и инцидентов.

Б) Только соблюдение соответствующих национальных законов и иных нормативных правовых актов, программ по охране труда, коллективных соглашений по охране труда и других требований, которые организация обязалась выполнять.

В) Только обязательства по проведению консультаций с работниками и их представителями и привлечению их к активному участию во всех элементах системы управления охраной труда.

Г) Только непрерывное совершенствование функционирования системы управления охраной труда.

Д) Все перечисленные.

9. С целью организации какого контроля за соблюдением законных прав и интересов работников в области охраны труда создается институт уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда?

А) Общественного контроля.
Б) Ведомственного контроля.
В) Производственного контроля.
Г) Государственного контроля.

10. На какой срок избираются уполномоченные (доверенные) лица по охране труда в организации?
А) Не менее одного года.
Б) Не менее двух лет.
В) Не менее трех лет.
Г) Не менее пяти лет.

Зачет Тема 6 Обеспечение безопасности и производственной деятельности

1. Какой вид инструктажа проводится с работниками при поступлении на работу?
1.Вводный
2.Внеплановый
3.Целевой

2. Аппарат для ликвидации возгорания — это ...
1.насос
2.огнетушитель
3.дезар

3. Выдается ли педагогам молоко за вредность?
1.Да
2.Нет
3.Только в определенных регионах

4. Что самое страшное при пожаре в местах скопления людей?
1.Огонь
2.Паника
3.Гарь

5.По какому номеру звонить с сотового телефона в экстренных случаях?
1.01
2.02
3.112
6.Правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации и заключаемый работниками и работодателем.
1.Заявление
2.Дополнительное соглашение
3.Коллективный договор

7. Каким огнетушителем нельзя тушить электропровода под напряжением?
1.Пенным

2.Газовым
3.Порошковым

8. Инструмент, используемый при тушении пожара, разборке конструкций.
1.Лопата
2.Пила
3.Топор

9. Какого инструктажа по пожарной безопасности не существует?
1.Вторичный
2.Вводный
3.Текущий

10. Какое лекарственное средство можно использовать в качестве дезинфицирующего средства при капиллярном кровотечении?
1.Подорожник, берёзовый лист
2.Раствор бриллиантового зеленого, для наружного применения
3.Мыльный раствор

Зачет Тема 7 Экономические основы безопасности труда

1. **Проверка знаний в аттестационных комиссиях может проводиться в виде:**
а) комплексных экзаменов
б) зачетов
в) тестов

2. Проверка знаний в аттестационных комиссиях может проводиться в виде:
а) тестов
б) отдельных экзаменов
в) зачетов

3. Существуют следующие виды инструктажей:
а) первичный и вторичный
б) начальный и повторный
в) первичный и повторный

4. Существуют следующие виды инструктажей:
а) целевой и вводный
б) вводный и расширенный
в) целевой и не целевой

5. В зависимости от назначения инструкции по охране труда подразделяются на:
а) внутри отраслевые типовые инструкции по охране труда
б) региональные типовые инструкции по охране труда
в) межотраслевые типовые инструкции по охране труда

6. В зависимости от назначения инструкции по охране труда подразделяются на:
а) региональные типовые инструкции по охране труда
б) отраслевые типовые инструкции по охране труда в) внутри отраслевые типовые инструкции по охране труда

7. Подготовка и аттестация специалистов по вопросам безопасности проводится в объеме, соответствующем:
а) производственным обязанностям
б) функциональным обязанностям
в) должностным обязанностям

8. Инструкция по охране труда:
а) нормативный правовой акт, содержащий государственные требования по охране труда при выполнении работ на производстве
б) нормативный правовой акт, содержащий государственные требования по охране труда при выполнении работ на производстве и в быту
в) не нормативный правовой акт, содержащий государственные требования по охране труда при выполнении работ на производстве и в быту

9. Охрана труда включает следующие элементы:
а) корпоративные меры
б) корпоративные мероприятия
в**) технику безопасности и медико-биологические мероприятия**

10. Охрана труда включает следующие элементы:
а) корпоративные мероприятия
б) социально-экономические меры защиты человека и правовые мероприятия
в) корпоративные меры

11. Безопасность жизнедеятельности состоит из следующего элемента:
а) «охрана человека в процессе труда»
б) «охрана предприятия»

ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

1. При какой численности работников в организации должна создаваться служба охраны труда или вводиться должность специалиста по охране труда?

А) Более 50 человек.
Б) Более 30 человек.
В) Более 15 человек.
Г) Более 150 человек.

2. Кто выполняет функции специалиста по охране труда, если такая должность отсутствует в организации?

А) Только руководитель организации.
Б) Только уполномоченный работодателем работник.
В) Только организация или специалист, оказывающие услуги в области охраны труда, привлекаемые работодателем по гражданско-правовому договору, имеющие аккредитацию на оказание данных услуг.
Г) Все перечисленные.

3. Каковы статус и подчиненность службы охраны труда в организации?

А) **Самостоятельное структурное подразделение с подчинением непосредственно руководителю организации или по его поручению одному из заместителей.**

Б) Самостоятельное структурное подразделение с подчинением техническому руководителю организации.

В) Служба охраны труда входит в состав отдела кадров с подчинением заместителю руководителя организации по управлению персоналом.

Г) Самостоятельное структурное подразделение с подчинением заместителю руководителя организации по производству.

4. Что из перечисленного не входит в перечень основных функций, выполняемых службой охраны труда в организации?

А) Обеспечение подразделений локальными нормативными правовыми актами организации (правилами, нормами, инструкциями по охране труда), наглядными пособиями и учебными материалами по охране труда.
Б) Согласование разрабатываемой в организации проектной, конструкторской, технологической и другой документации в части требований охраны труда.
В) Организация проведения приемки в эксплуатацию законченных строительством или реконструированных объектов производственного назначения, а также приемки из ремонта установок, агрегатов, станков и другого оборудования.
Г) Организация и участие в проведении специальной оценки условий труда.

5. Какие из перечисленных действий работника службы охраны труда неправомочны?

А) В любое время суток беспрепятственно посещать и осматривать производственные, служебные и бытовые помещения организации, знакомиться в пределах своей компетенции с документами по вопросам охраны труда.

Б) Предъявлять руководителям подразделений, другим должностным лицам

организации обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных при проверках нарушений требований охраны труда и контролировать их выполнение.

В) Лично отстранять от работы лиц, не имеющих допуск к выполнению данного вида работ, не прошедших в установленном порядке предварительные и периодические медицинские осмотры, инструктаж по охране труда, не использующих в своей работе предоставленные средства индивидуальной защиты, а также нарушающих требования законодательства об охране труда.

Г) Направлять руководителю организации предложения о привлечении к ответственности должностных лиц, нарушающих требования охраны труда.

6. В отношении каких рабочих мест оформляется декларация соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда?

А) В отношении всех рабочих мест в организации.

Б) В отношении рабочих мест, в связи с работой на которых работникам в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами предоставляются гарантии и компенсации за работу с вредными и (или) опасными условиями труда.

В) В отношении всех рабочих мест, на которых вредные и (или) опасные факторы производственной среды и трудового процесса по результатам осуществления идентификации потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов не выявлены.

Г) В отношении рабочих мест работников, профессии, должности, специальности которых включены в списки работ, производств, профессий, должностей, специальностей и учреждений (организаций), с учетом которых осуществляется досрочное назначение трудовой пенсии по старости.

7. Что из перечисленного не соответствует квалификационным требованиям, предъявляемым лицу, назначаемому на должность руководителя службы охраны труда?

А) Общий стаж работы не менее 10 лет.

Б) Высшее профессиональное образование по направлению подготовки "Техносферная безопасность" или соответствующим ему направлениям подготовки (специальностям) по обеспечению безопасности производственной деятельности.

В) Высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда.

Г) Стаж работы в области охраны труда не менее 5 лет.

8. Какие ключевые принципы и цели должна преследовать политика в области охраны труда?

А) Только обеспечение безопасности и охрану здоровья всех работников организации путем предупреждения связанных с работой травм, ухудшений здоровья, болезней и инцидентов.

Б) Только соблюдение соответствующих национальных законов и иных нормативных правовых актов, программ по охране труда, коллективных соглашений по охране труда и других требований, которые организация обязалась выполнять.

В) Только обязательства по проведению консультаций с работниками и их представителями и привлечению их к активному участию во всех элементах системы управления охраной труда.

Г) Только непрерывное совершенствование функционирования системы управления охраной труда.

Д) Все перечисленные.

9. С целью организации какого контроля за соблюдением законных прав и интересов работников в области охраны труда создается институт уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда?

А) Общественного контроля.
Б) Ведомственного контроля.
В) Производственного контроля.
Г) Государственного контроля.

10. На какой срок избираются уполномоченные (доверенные) лица по охране труда в организации?

А) Не менее одного года.
Б) Не менее двух лет.
В) Не менее трех лет.
Г) Не менее пяти лет.

11. Какая из гарантий прав деятельности уполномоченных по охране труда изложена неверно?

А) Работодатель обязан создавать необходимые условия для работы уполномоченных, обеспечивать их правилами, инструкциями, другими нормативными и справочными материалами по охране труда за счет средств организации.
Б) Для вновь избранных уполномоченных рекомендуется организовывать обучение по специальной программе на курсах при территориальных органах по труду, других организациях за счет предприятия (с сохранением среднего заработка обучаемому).
В) Уполномоченным для выполнения возложенных на них функций рекомендуется предоставлять необходимое время в течение рабочего дня, устанавливать дополнительные социальные гарантии на условиях, определяемых коллективным договором или совместным решением работодателя и представительных органов работников.
Г) Работодатель обязан освободить уполномоченных от основной работы на весь период их избрания.

12. По чьей инициативе в организации могут создаваться комитеты (комиссии) по охране труда?

А) Только по инициативе работников.
Б) По инициативе работодателя и (или) работников либо их представительного органа.
В) Только по инициативе работодателя.
Г) Только по инициативе профсоюзного органа организации.

13. Каким образом утверждается состав комитета (комиссии) по охране труда?

А) Приказом или распоряжением работодателя.
Б) Решением общего собрания коллектива организации.
В) Протоколом заседания профсоюзной организации.
Г) Совместным распоряжением работодателя и профсоюзной организации.

14. Кто из работников организации подлежит обучению и проверке знаний требований охраны труда?

А) Все работники организации, в том числе руководитель.
Б) Только работники, занятые на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.
В) Только работники, занимающие руководящие посты, все остальные проходят различные виды инструктажей по охране труда.

15. На какой срок и в каком случае допускается продление срока действия декларации соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда?

А) На 3 года, если в период действия декларации с работником, занятым на данном рабочем месте, не произошел несчастный случай.
Б) На 5 лет в любом случае, если не изменились условия труда на рабочем месте.
В) На 5 лет, если в период действия декларации с работником, занятым на данном рабочем месте, не произошел несчастный случай и у него не выявлено профессиональное заболевание.
Г) Не допускается ни в каком случае.

16. Кто несет ответственность за своевременность обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организации?

А) Уполномоченное (доверенное) лицо по охране труда.
Б) Технический руководитель организации.
В) Работодатель.
Г) Руководитель службы кадров.

17. Какой вид инструктажа проводится с каждым принимаемым на работу новым работником?

А) Вводный.
Б) Внеплановый.
В) Целевой.

18. В какой срок работодатель обязан организовать обучение всех поступающих на работу лиц безопасным методам и приемам выполнения работ?

А) В течение трех дней после приема на работу.
Б) В течение недели после заключения трудового договора.
В) В течение месяца после приема на работу.
Г) В течение пятнадцати дней после подписания приказа о приеме на работу.

19. С какой периодичностью проводится проверка знаний требований охраны труда руководителей и специалистов организаций?

А) Не реже одного раза в год.
Б) Не реже одного раза в три года.

В) Не реже одного раза в пять лет.
Г) Периодичность проверки знаний не регламентируется.

20. Кем в организации утверждаются программы обучения по охране труда?

А) Руководителем службы охраны труда.
Б) Техническим руководителем организации.
В) Руководителем организации.
Г) Программа обучения по охране труда согласовывается работодателем, а утверждается в соответствующем органе по труду.

21. В каком случае из перечисленных внеочередная проверка знаний не проводится?

А) При вводе в эксплуатацию нового оборудования и изменениях технологических процессов, требующих дополнительных знаний по охране труда работников.
Б) При назначении или переводе работников на другую работу, если новые обязанности требуют дополнительных знаний по охране труда (до начала исполнения ими своих должностных обязанностей).
В) После происшедших аварий и несчастных случаев, а также при выявлении неоднократных нарушений работниками организации требований нормативных правовых актов по охране труда.
Г) При перерыве в работе в данной должности от шести до девяти месяцев.

22. В какой срок работник, не прошедший проверку знаний требований охраны труда, обязан пройти ее повторно?

А) В течение недели.
Б) В течение двух недель.
В) В течение месяца.

23. При какой численности работников в организациях, осуществляющих производственную деятельность, рекомендуется создавать кабинет охраны труда?

А) 100 человек и более.
Б) 80 человек и более.
В) 50 человек и более.
Г) 30 человек и более.

24. Какая площадь должна быть у помещения для размещения кабинета охраны труда в организации с численностью работающих до 1000 человек?

А) 15 $м^2$.
Б) 18 $м^2$.
В) 22 $м^2$.
Г) 24 $м^2$.

25. На основании каких документов в организации должны разрабатываться инструкции по охране труда?

А) На основании межотраслевых и отраслевых правил по охране труда, эксплуатационной и ремонтной документации поставщиков эксплуатируемого

оборудования.

Б) На основании межотраслевых или отраслевых типовых инструкций по охране труда (а при их отсутствии - межотраслевых или отраслевых правил по охране труда), требований безопасности, изложенных в эксплуатационной и ремонтной документации организаций - изготовителей оборудования, а также в технологической документации организации с учетом конкретных условий производства.

В) На основании межотраслевых и отраслевых правил по охране труда, методических указаний, рекомендаций по охране труда.

Г) На основании межотраслевых и отраслевых правил по охране труда, ГОСТ ССБТ, СНиП, СН, ГН, СаНПиН.

26. С какой периодичностью должны пересматриваться инструкции по охране труда?

А) Не реже одного раза в год.

Б) Не реже одного раза в два года.

В) Не реже одного раза в три года.

Г) Не реже одного раза в пять лет.

27. На какой срок разрабатываются временные инструкции по охране труда для вводимых в действие новых и реконструированных производств?

А) Не более полугода, после этого инструкция должна быть пересмотрена.

Б) Не более года, после этого инструкция должна быть пересмотрена.

В) На срок до приемки производств в эксплуатацию.

Г) На срок не более одного месяца.

28. В каких случаях должны пересматриваться инструкции по охране труда?

А) **При пересмотре межотраслевых и отраслевых правил, типовых инструкций и иных нормативных актов по охране труда, при изменении технологического процесса, при изменении условий работы, при использовании новых видов оборудования, материалов, приспособлений и инструментов.**

Б) По усмотрению руководителей структурных подразделений в случае выхода новых правил по охране труда или промышленной безопасности.

В) По требованию службы охраны труда в случае изменения условий труда.

Г) По указанию руководителя организации или предписания государственного инспектора охраны труда.

29. На реализацию каких целей направлен комплекс мероприятий, осуществляемых при проведении специальной оценки условий труда?

А) Подтверждение или назначение вновь компенсаций работникам за работу с вредными и (или) опасными производственными факторами.

Б**) Идентификация вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса и оценка уровня их воздействия на работника.**

В) Накопление исходных данных при переводе производства на другой вид продукции или на другую технологию изготовления той же продукции.

Г) Определение рабочих мест, подлежащих ликвидации по условиям труда.

30. В каких целях используются результаты проведения специальной оценки условий труда?

А) Только для подготовки статистической отчетности об условиях труда.

Б) Только для рассмотрения и урегулирования разногласий, связанных с обеспечением безопасных условий труда, между работниками и работодателем и (или) их представителями.

В) Только для обоснования финансирования мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Г) Для достижения всех перечисленных целей.

31. С какой периодичностью должна проводиться специальная оценка условий труда на рабочем месте?

А) Не реже одного раза в три года, если иное не установлено Федеральным законом № 426-ФЗ "О специальной оценки условий труда".

Б) Не реже одного раза в семь лет, если иное не установлено Федеральным законом № 426-ФЗ "О специальной оценки условий труда".

В) Не реже одного раза в пять лет, если иное не установлено Федеральным законом N 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда".

Г) По усмотрению работодателя.

32. Что из приведенного не учитывается при осуществлении на рабочих местах идентификации потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов?

А) Производственное оборудование, материалы и сырье, используемые работниками и являющиеся источниками вредных и (или) опасных производственных факторов, которые идентифицируются и при наличии которых в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры работников.

Б) Сроки проведения и перечень мероприятий по проверке технического состояния оборудования, используемого работниками.

В) Результаты ранее проводившихся на данных рабочих местах исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных производственных факторов.

Г) Случаи производственного травматизма и (или) установления профессионального заболевания, возникшие в связи с воздействием на работника на его рабочем месте вредных и (или) опасных производственных факторов.

Д) Предложения работников по осуществлению на их рабочих местах идентификации потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов.

33. Какой срок действия установлен для декларации соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда?

А) Пять лет со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда.

Б) Шесть лет со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда.

В) Восемь лет со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда.

Г) Десять лет со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда.

34. Какой из перечисленных классов не предусмотрен в классификации условий труда по степени вредности и (или) опасности?

А) Оптимальные условия труда.

Б) Допустимые условия труда.
В) Вредные условия труда.
Г) Умеренно опасные условия труда.
Д) Опасные условия труда.

35. К какому классу условий труда по степени вредности и (или) опасности относятся вредные условия труда?

А) К 4 классу.
Б) К 3 классу.
В) К 2 классу.
Г) К 1 классу.

36. Каким образом проводится специальная оценка условий труда на аналогичных рабочих местах?

А) Проводится в отношении 20 % рабочих мест от общего числа таких рабочих мест, но не менее чем двух рабочих мест.
Б) Проводится в отношении 50 % рабочих мест от общего числа таких рабочих мест, но не менее чем трех рабочих мест.
В) Проводится в отношении 75 % рабочих мест от общего числа таких рабочих мест, но не менее чем четырех рабочих мест.
Г) Проводится в отношении каждого из таких рабочих мест.

37. В каком из перечисленных случаев работодатель должен провести внеплановую специальную оценку условий труда?

А) Только при изменении применяемых средств индивидуальной и коллективной защиты, способное оказать влияние на уровень воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на работников.
Б) Во всех перечисленных случаях.
В) Только при выявлении профессионального заболевания, причиной которого явилось воздействие на работника вредных и (или) опасных производственных факторов.
Г) Только при наличии мотивированных предложений выборных органов первичных профсоюзных организаций или иного представительного органа работников о проведении внеплановой специальной оценки условий труда.

38. Кто должен проводить специальную оценку условий труда в организации?

А) Работодатель своими силами.
Б) Работодатель совместно с организацией, проводящей специальную оценку условий труда.
В) Работодатель совместно с представителем государственной инспекции труда.
Г) Только организация, проводящая специальную оценку условий труда.

39. В течение какого времени должна быть проведена внеплановая специальная оценка условий труда при вводе в эксплуатацию вновь организованных рабочих мест?

А) В течение 6 месяцев.
Б) В течение 10 месяцев.
В) В течение года.
Г) В течение 1,5 лет.

40. В каком случае при проведение специальной оценки условий труда в качестве результатов исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов могут быть использованы результаты, полученные при проведении в установленном порядке на рабочем месте производственного контроля за условиями труда?

А) В случае, если с момента получения результатов прошло не более 6 месяцев.

Б) В случае, если с момента получения результатов прошло не более 10 месяцев.

В) В случае, если с момента получения результатов прошло не более 12 месяцев.

Г) Данные результаты могут быть использованы в любом случае.

Д) Данные результаты не могут быть использованы ни в каком случае.