

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ  
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

**«ЦЕНТР ОПЕРЕЖАЮЩЕЙ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ПОДГОТОВКИ»**  
( А Н О « Ц О П П » )

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
от 05.06.2023 № 89-ОД

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

об учебно-методическом отделе

### **1. Общие положения**

1.1. Положение об учебно-методическом отделе (далее – положение) регламентирует деятельность учебно-методического отдела (далее – отдел) Автономной некоммерческой организации «Центр опережающей профессиональной подготовки» (далее – АНО «ЦОПП»), определяет его задачи, функции, права, ответственность, взаимоотношения.

1.2. Отдел является структурным подразделением АНО «ЦОПП», выполняющим учебную, учебно-методическую работу.

1.3. Отдел подчиняется непосредственно заместителю директора АНО «ЦОПП».

1.4. Отдел в своей деятельности руководствуется:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Белгородской области, соответствующими направлению деятельности отдела;

– уставом АНО «ЦОПП», приказами и распоряжениями директора АНО «ЦОПП», другими локальными актами АНО «ЦОПП», настоящим положением;

– методическими и информационными материалами по соответствующим вопросам.

1.5. Координацию деятельности отдела осуществляет начальник отдела в соответствии со своими должностными обязанностями.

1.6. Начальник и сотрудники отдела назначаются на должность и освобождаются от должности приказом директора АНО «ЦОПП».

1.7. Работу отдела возглавляет начальник. Начальник отдела несет ответственность за надлежащее и своевременное выполнение возложенных настоящим положением на отдел задач и функций.

1.8. Структуру и штатную численность отдела утверждает директор АНО «ЦОПП». Его специализация и состав определяется потребностями в профессиональном обучении и дополнительном образовании граждан, а также наличием квалифицированных кадров.

1.9. Настоящее положение, а также все изменения и дополнения к нему утверждаются приказом директора АНО «ЦОПП».

## **2. Задачи**

2.1. Основными задачами отдела являются:

2.1.1. Организация учебной и учебно-методической деятельности по обеспечению процесса обучения по программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования.

2.1.2. Создание условий профессионального развития кадров профессиональных образовательных организаций области с использованием лучших мировых и отечественных практик подготовки кадров, лучших отраслевых практик, новых и перспективных профессиональных технологий.

2.1.3. Методическое и информационное сопровождение по организации опережающей профессиональной подготовки кадров.

2.1.4. Методическое сопровождение деятельности профессиональных образовательных организаций области.

2.1.5. Отдел решает иные задачи, предусмотренные законодательством о профессиональном образовании, уставом АНО «ЦОПП» и обусловленные спецификой и профилем образовательной деятельности отдела.

## **3. Функции**

3.1. Организационно-методическое и учебно-методическое сопровождение опережающей подготовки по программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования в АНО «ЦОПП».

3.2. Организационно-методическое сопровождение деятельности профессиональных образовательных организаций области в рамках компетенции отдела.

3.3. Разработка, экспертиза учебно-методической документации по программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования. Формирование годового план-графика обучения слушателей по программам профессиональной подготовки и дополнительного профессионального образования.

3.4. Обеспечение высокого профессионального уровня проведения лекционных, практических, семинарских занятий и других форм организации учебного процесса, рациональная организация самостоятельной работы слушателей с целью формирования у них необходимых умений, навыков и творческой способности.

3.5. Осуществление методического сопровождения и оценки деятельности профессиональных образовательных организаций области в рамках компетенции отдела.

3.6. Координация деятельности общественно-педагогических объединений педагогических работников и рабочих групп для разработки актуальных методических материалов в сфере среднего профессионального образования.

3.7. Организация и сопровождение региональных конференций, профессиональных конкурсов педагогического мастерства, семинаров, вебинаров и иных мероприятий по направлению отдела.

3.8. Проведение мониторинга, экспертизы образовательной деятельности профессиональных образовательных организаций области в рамках компетенции отдела.

3.9. Подготовка справочных, информационных, аналитических, инструктивных, методических и иных материалов по направлениям работы отдела.

3.10. Организация размещения информации и поддержка в актуальном состоянии базы данных опережающей профессиональной подготовки в АНО «ЦОПП».

3.11. Оказание помощи педагогическим работникам профессиональных образовательных организаций в определении форм, методов и средств обучения, в организации работы по научно-методическому обеспечению образовательной деятельности организаций.

3.12. Осуществление иных функции в соответствии со специализацией отдела.

#### **4. Права**

4.1. Права сотрудников отдела регламентируются должностными инструкциями, устанавливающими их функции, права, обязанности и ответственность. При изменении задач и функций отдела должностные инструкции пересматриваются.

#### **5. Ответственность**

5.1. Начальник отдела несет ответственность за надлежащее и своевременное выполнение возложенных настоящим положением на отдел задач и функций.

5.2. Ответственность сотрудников отдела устанавливается должностными инструкциями, регламентирующими функции, права, обязанности и ответственность должностных лиц.

#### **6. Взаимоотношения**

6.1. Отдел устанавливает и реализует функциональные связи по вопросам, касающимся его задач и функций, с работниками отделов АНО «ЦОПП», с профессиональными образовательными организациями области, предприятиями-работодателями, министерством образования Белгородской области, иными государственными и коммерческими структурами.

6.2. . Разногласия, возникающие в ходе осуществления функциональных связей, разрешаются директором АНО «ЦОПП».