

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
**«ЦЕНТР ОПЕРЕЖАЮЩЕЙ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ПОДГОТОВКИ»**
(А Н О « Ц О П П »)

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
от 23.08.2021 № 41-00.

ПОЛОЖЕНИЕ
об образовательных программах
«Цифровая платформа ЦОПП
Белгородской области»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает требования к программам опережающей профессиональной подготовки, размещаемым на Цифровой платформе Центра опережающей профессиональной подготовки Белгородской области (далее – ЦОПП).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ;

– Приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 N 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– Письмом Минобрнауки России от 21.04.2015 N ВК-1013/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» № 499;

– Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» № 196;

– Распоряжением Министерства Просвещения Российской Федерации от 28.02.2019 года «Об утверждении методических рекомендаций о создании и функционировании центров опережающей профессиональной подготовки», № Р-16;

- Положением об автоматизированной информационной системе «Цифровая платформа ЦОПП Белгородской области»;
- Иными нормативными документами регулирующими деятельность ЦОПП.

1.3. Основные понятия, используемые в Положении.

Центр опережающей профессиональной подготовки Белгородской области (ЦОПП) - организация, координирующая развитие и использование ресурсов Белгородской области в целях опережающей профессиональной подготовки, в том числе профессиональной ориентации, ускоренного профессионального обучения, подготовки, переподготовки, повышения квалификации всех категорий граждан по наиболее востребованным, новым и перспективным профессиям и компетенциям на уровне, соответствующем лучшим мировым стандартам и практикам, в том числе стандартам «Ворлдскиллс».

Опережающая профессиональная подготовка (ОПП) – система мероприятий по обеспечению соответствия компетенций граждан изменяющимся технологиям и способам производства, мировым изменениям профессиональных сфер деятельности.

Цифровая платформа ЦОПП Белгородской области (далее – Цифровая платформа) – набор информационных систем, сервисов и баз данных, предназначенных для информационного обеспечения деятельности ЦОПП и позволяющих реализовать его основные функции, а также многостороннее взаимодействие участников образовательных отношений ЦОПП, расположенных в других субъектах Российской Федерации.

Перечень компетенций ОПП – список приоритетных для Белгородской области групп компетенций или отдельных компетенций, формируемый на основе перечня компетенций стандарта Ворлдскиллс или вновь разработанных компетенций, соответствующих приоритетам развития экономики субъекта Российской Федерации, утвержденный решением высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации.

Индивидуальная образовательная траектория – путь освоения профессиональных компетенций, самостоятельно формируемый человеком, с использованием возможностей, предоставляемых сферой непрерывного образования.

Демонстрационный экзамен – вид аттестационного испытания в рамках государственной итоговой аттестации или промежуточной аттестации по программам среднего профессионального образования или по их части, по дополнительным профессиональным программам, по основным программам профессионального обучения (программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программам переподготовки рабочих, служащих, программам повышения квалификации рабочих, служащих), который предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения практических задач профессиональной деятельности в соответствии.

2. Виды программ опережающей профессиональной подготовки

В рамках опережающей профессиональной подготовки разрабатываются следующие программы по компетенциям.

2.1. Программы профессиональных модулей для интегрирования в образовательные программы среднего профессионального образования.

Программы, предусматривающие освоение компетенции (или модулей компетенции), представляющие собой элементы целей освоения (практический опыт, знания и умения), а также дидактические единицы теории и практики для интегрирования в образовательные программы среднего профессионального образования (в том числе, за счет вариативной части).

2.2. Программы для обучающихся общеобразовательных организаций, которые включают в себя:

- дополнительные общеразвивающие программы, обеспечивающие профессиональную ориентацию обучающихся в виде профессиональных проб;

- программы профессионального обучения, направленные на получение обучающимися первой профессии.

2.3. Программы под заказ работодателей.

Программы включают в себя дополнительные профессиональные программы и программы профессионального обучения, ориентированные на специфику конкретного производства и особенности технологического процесса на отдельных предприятиях и направлены на целевое освоение сотрудниками предприятий новых и перспективных профессиональных технологий.

2.4. Отраслевые программы.

Программы включают в себя дополнительные профессиональные программы и программы профессионального обучения, ориентированные на программы развития отраслей, в том числе на освоение новых и сквозных отраслевых технологий, оборудования, инструментов, материалов.

2.5. Программы для граждан предпенсионного возраста.

Программы включают в себя программы профессионального обучения и дополнительного профессионального образования, ориентированные на целевую группу граждан предпенсионного возраста.

2.6. Программы по компетенциям будущего, включая компетенции цифровой экономики.

Разрабатываются и реализуются в формате демонстрационных профессиональных проб для обучающихся общеобразовательных организаций, а также как профессиональные модули основных профессиональных образовательных программ или как дополнительные профессиональные программы.

Программы предназначены для формирования компетенций, в том числе в области современных информационно-коммуникационных технологий

и базовой цифровой грамотности, освоения компетенций, связанных с цифровой трансформацией сфер профессиональной деятельности.

3. Проектирование и разработка программ опережающей профессиональной подготовки

3.1. ЦОПП обеспечивает проектирование программ ОПП в конструкторе модульных программ на своей Цифровой платформе и возможность записи на обучение по выбранной программе зарегистрированных пользователей.

3.2. Основной принцип разработки программ ОПП – модульный, подразумевающий возможность освоения как программы в целом, так и отдельных ее модулей.

3.3. Программы и модули программ ОПП разрабатываются с использованием лучших мировых и отечественных практик подготовки кадров, лучших отраслевых практик, новых и перспективных профессиональных технологий, в том числе стандартов «Ворлдскиллс».

3.4. Программы и модули программ ОПП могут разрабатываться ЦОПП совместно с профессиональными образовательными организациями, осуществляющими образовательную деятельность в сетевой форме, либо самостоятельно при участии специалистов организаций-партнеров по сетевому взаимодействию.

3.5. Программы опережающей профессиональной подготовки должны включать в себя структурные элементы (Приложение 1).

3.6. Программы ОПП должны соответствовать определенным требованиям к материально-техническому оснащению и к компетентности педагога, мастера, эксперта или наставника, которые могут проводить обучение по данной программе.

3.7. Принципом реализации программ ОПП является ускоренное обучение с длительностью программ не более шести месяцев.

4. Порядок размещения программ опережающей профессиональной подготовки на Цифровой платформе ЦОПП

4.1. Размещать программы ОПП на Цифровой платформе ЦОПП может зарегистрированный пользователь, имеющий статус «Подрядчик (образовательная организация)».

4.2. Статус «Подрядчик (образовательная организация)» присваивается одному представителю от ПОО, который назначается ответственным и утверждается приказом директора ПОО.

4.3. Ответственному на личную почту высылается подтверждение о регистрации на Цифровой платформе ЦОПП, инструкции пользователя Цифровой платформы под ролью «Подрядчик (образовательная организация)» расположены в общедоступной части платформы.

4.4. Ответственный через личный кабинет размещает программы ОПП

своей ПОО на Цифровую платформу в разделе «Программы». Для этого использует инструкцию по созданию программ ОПП на Цифровой платформе (Приложение 2). Кроме размещения программ ОПП, ответственный заносит информацию в базы данных кадровых ресурсов своей ПОО и в базы данных материально-технических ресурсов своей ПОО.

4.5. После заполнения всех разделов в Конструкторе модульных программ, программе ОПП можно присвоить один из статусов «Черновик», «Модерация», «Опубликована», «Ожидает правок», «Архив».

4.6. Ответственный присваивает программе ОПП статус «Модерация».

4.7. Как только программе ОПП присвоен статус «Модерация», на электронную почту администраторам Цифровой платформы ЦОПП приходит уведомление о новой программе ОПП, которая требует модерации.

4.8. Администраторами Цифровой платформы ЦОПП производится модерация программ ОПП, имеющих статус «Модерация». В случае если все разделы в Конструкторе модульных программ заполнены, администраторами присваивается статус «Опубликована».

4.9. ЦОПП оставляет за собой право обозначать промежуточные точки контроля, при наступлении которых Руководителем ЦОПП будет проведена проверка степени наполняемости информации в личном кабинете пользователя под ролью «Подрядчик (образовательная организация)». Даты промежуточного контроля ПОО объявляются заранее, через сообщение на электронную почту ПОО.

5. Порядок зачисления слушателей на программу опережающей профессиональной подготовки на Цифровой платформе ЦОПП

5.1. После того, как администратор Цифровой платформы ЦОПП установил программе ОПП статус «Опубликована», эта программа отображается в разделе «Каталог программ» и у зарегистрированного пользователей появляется возможность записаться на обучение по данной программе с помощью кнопки «Записаться» (Приложение 3).

5.2. После записи на программу ОПП пользователю доступна возможность просматривать в личном кабинете Цифровой платформы ЦОПП статус своей заявки на программу ОПП. Статус может быть «Новая» (пользователь ожидает рассмотрения заявки), «Подтверждена» (пользователь записан на программу ОПП), «Отменена» (пользователь или ответственный сотрудник отменил запись на программу ОПП), «Закрыта» (пользователь окончил обучение по программе ОПП).

5.3. Из пользователей со статусом «Подтверждена» ответственный сотрудник Цифровой платформы ЦОПП формирует группу обучающихся по конкретной программе ОПП.

5.4. Для такой группы ответственный сотрудник формирует расписание. Участникам этой группы на электронную почту приходит уведомление о зачислении на обучение по программе ОПП.

5.5. В личном кабинете участников группы появляется расписание,

открывается доступ к цифровым материалам программы ОПП.

5.6. Дополнительно у обучающихся могут запрашиваться: документ, удостоверяющий личность, и другие документы, подтверждающие право обучающегося на обучение по программе ОПП.

6. Экспертиза программ опережающей профессиональной подготовки

6.1. ЦОПП оставляет за собой право организовать экспертизу выборочных программ ОПП.

6.2. Под экспертизой программ ОПП понимается оценка соответствия программ ОПП нормативным и методическим требованиям.

6.3. Экспертиза может быть внутренней и внешней. Внутренняя экспертиза – это анализ, проводимый ответственным сотрудником Цифровой платформы ЦОПП на заполнение всех разделов в Конструкторе модульных программ. Внешняя экспертиза проводится независимыми экспертами.

6.4. Независимая экспертиза программ ОПП включает такие блоки, как:

- экспертиза на соответствие действующим нормативным правовым актам в сфере образования;
- методическая экспертиза;
- содержательная экспертиза.

6.5. Для проведения экспертизы первых двух типов привлекаются преимущественно эксперты в области процедур разработки и реализации программ ОПП.

6.6. Методическая экспертиза может осуществляться и в процессе разработки программ ОПП, т. е. носить характер мониторинга или постоянного методического сопровождения процесса проектирования программ ОПП.

6.7. Содержательная экспертиза выполняет не только констатирующую функцию. По результатам экспертных заключений, на основании рекомендаций и предложений, данных экспертами, разработчики вносят необходимые изменения в содержание программ ОПП, совершенствуя первоначальную версию (Приложение 3).

6.8. К проведению содержательной экспертизы привлекаются представители профессионального сообщества, имеющие большой опыт работы или достижения в данной сфере деятельности, а также дополнительное профессиональное образование по вопросам разработки и/или экспертизы программ.

6.9. Экспертное заключение оформляется мотивированным заключением эксперта, в котором представляются результаты экспертизы (Приложение 4).

6.10. Полученное заключение является доказательством, свидетельствующим о наличии/отсутствии необходимых качеств у программ ОПП.

Структурные элементы программ конструктора

1. Основное.
 - 1.1. Наименование программы.
 - 1.2. Полное наименование программы.
 - 1.3. Краткое описание.
 - 1.4. Правообладатель.
 - 1.5. Продолжительность.
 - 1.6. Адаптация для лиц с ОВЗ
 - 1.7. Тип ОВЗ.
 - 1.8. Составитель программы.
 - 1.9. Автор программы.
 - 1.10. Общая стоимость программы.
2. Разделы.
 - 2.1. Компетенции.
 - 2.2. Модуль компетенции.
 - 2.3. Профессиональная область.
 - 2.4. Профессия.
3. Параметры.
 - 3.1. Режим обучения.
 - 3.2. Форма обучения.
 - 3.3. Направление программы ОПП.
 - 3.4. Вид программы.
 - 3.5. Подвид программы.
 - 3.6. Категория обучающихся.
 - 3.7. Требования к уровню образования.
 - 3.8. Документ об обучении.
4. Описание.
 - 4.1. Цель программы.
 - 4.2. Нормативно правовая основа.
 - 4.3. Квалификационные требования.
 - 4.4. Область применения программы.
5. Модули.
6. Оценка усвоения программы.
 - 6.1. Требования к оценке усвоения программы.
 - 6.2. Форма итоговой аттестации.
7. Обложка.
8. Материалы.

Инструкцию по созданию программ ОПП на цифровой платформе ЦОПП Белгородской области

Входим в систему под логином и паролем организации.



Заходим в раздел «Программы» в открывшемся окне видим весь список заполненных программ. Нажимаем на «+».



В появившемся окне заполняем все поля (Поля со значком * обязательны для заполнения).



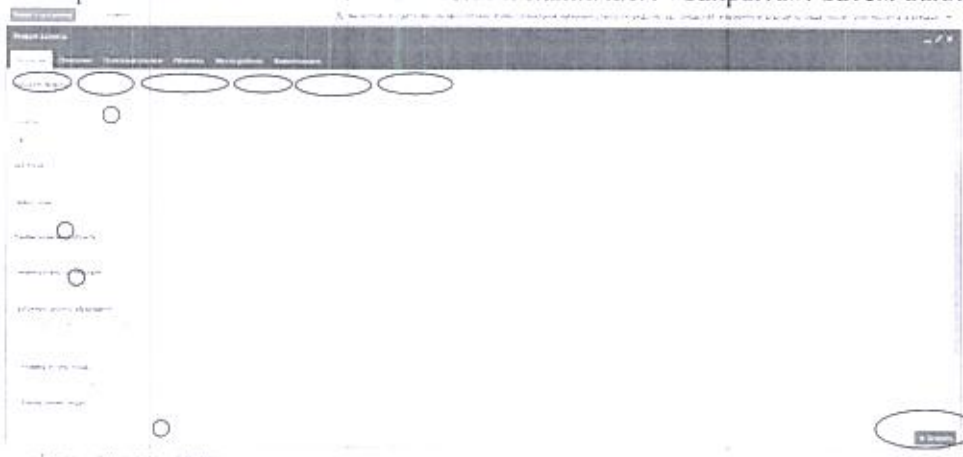
нажимаем кнопку далее. Во всех полях, где есть выбор со значком выбираем из всплывающего списка.



Если нужного Вам нет в выборе свяжитесь с информационно-аналитическим отделом ЦОПП или нажмите на значок «?» в верхнем правом углу экрана. В поле Профессия есть возможность добавить новую нажав кнопку +



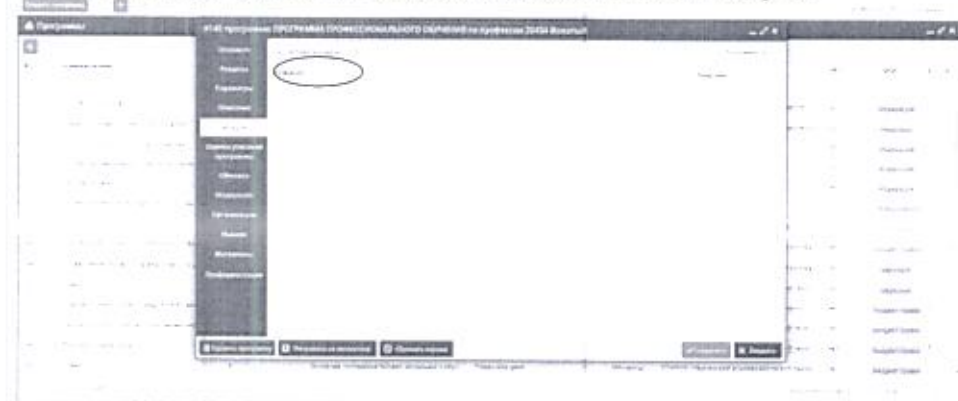
В открывшемся окне заполняем поля и нажимаем «Закрыть». Затем выбираем ее в поле.



В последнем разделе загрузка обложки обязательна. После загрузки, нажимаем Завершить.



Появится окно  о программы.
Переходим на вкладку «Модули». С помощью значка «Лупа» можно найти ранее созданные модули или нажать кнопку «Добавить модуль» и создать новый модуль.

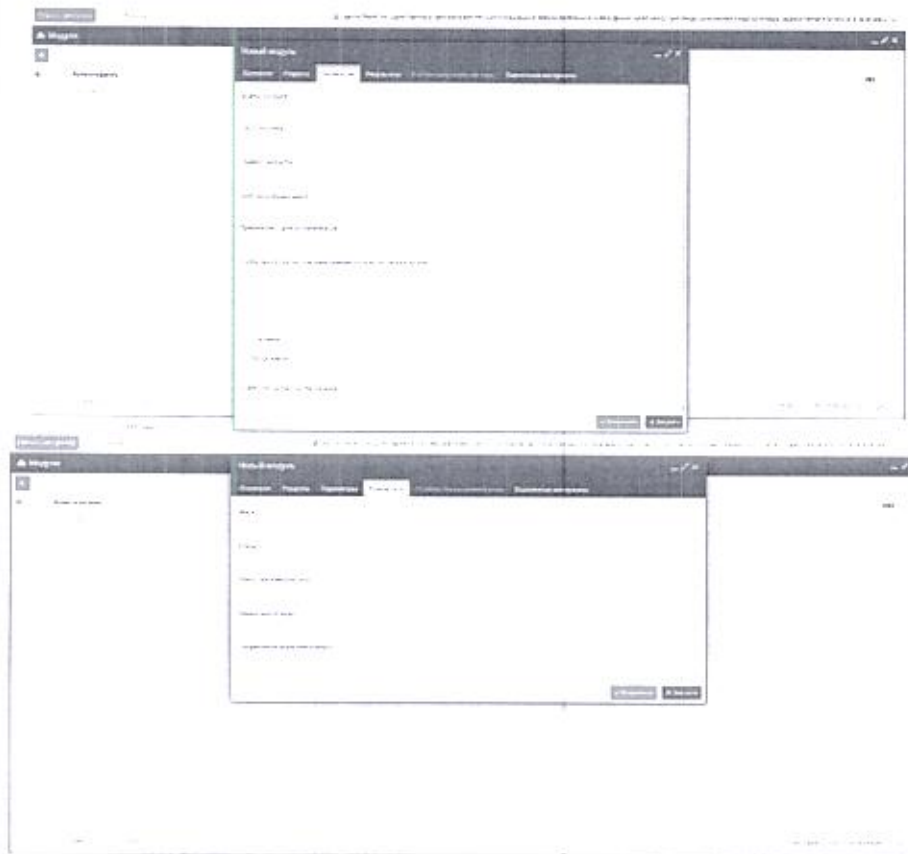


В появившемся окне заполняем все поля (Поля со значком * обязательны для заполнения)



В окне есть вкладки, в которых так же нужно заполнить данные (Основное, Разделы, Параметры, Результаты, Учебно-тематический план, Оценочные материалы)





Во всех полях, где есть выбор со значком выбираем из всплывающего списка.



Если нужного Вам нет в выборе свяжитесь информационно-аналитическим отделом ЦОПП или нажмите на значок «?» в верхнем правом углу экрана.
Заходим в подраздел «Учебно-тематический план»



Нажимаем на кнопку добавить тему.



Заносите наименование темы и нажимаете сохранить.

Повторно открываете тему, вкладка «Занятия» стала активна переходим на нее и нажимаем добавить занятие.



После заполнения нажимаем сохранить. Модуль будет отображаться в «Конструкторе» на общедоступной части сайта, для редактирования модуля нужно перейти в раздел «Модули» (двойной клик по модулю в области «Наименование»).

После добавления всех необходимых модулей нажимаем кнопку сохранить, программа переходит в статус «Модерация».

Инструкция по регистрации слушателей на цифровой платформе ЦОПП Белгородской области и использования основных функций платформы.

Любой гражданин региона может зарегистрироваться на цифровой платформе ЦОПП Белгородской области, для этого надо перейти на сайт <https://p31.цопп.рф/> и нажать на кнопку регистрация.



В открывшейся форме необходимо заполнить следующую информацию:

1. Выберите муниципалитет, в котором проживаете из предложенного списка.
2. Введите Фамилию Имя Отчество.
3. Введите номер мобильного телефона для связи при обработке заявок.
4. Введите email.
5. Придумайте пароль для входа (если вы забудете пароль доступ к личному кабинету можно будет восстановить через указанный email).



После регистрации на указанный email придет письмо для подтверждения регистрации. Для подтверждения перейдите по ссылке в письме. После регистрации вам откроется доступ в личный кабинет. Для перехода в личный кабинет нажмите на ФИО.



В личном кабинете будет отображаться:

1. На вкладке «Избранное» программы которые вы добавили в избранное.



2. На вкладке «Промотренное» просмотренные программы и мероприятия.



3. На вкладке «Заявки» ваши заявки на обучение и статус по ним.



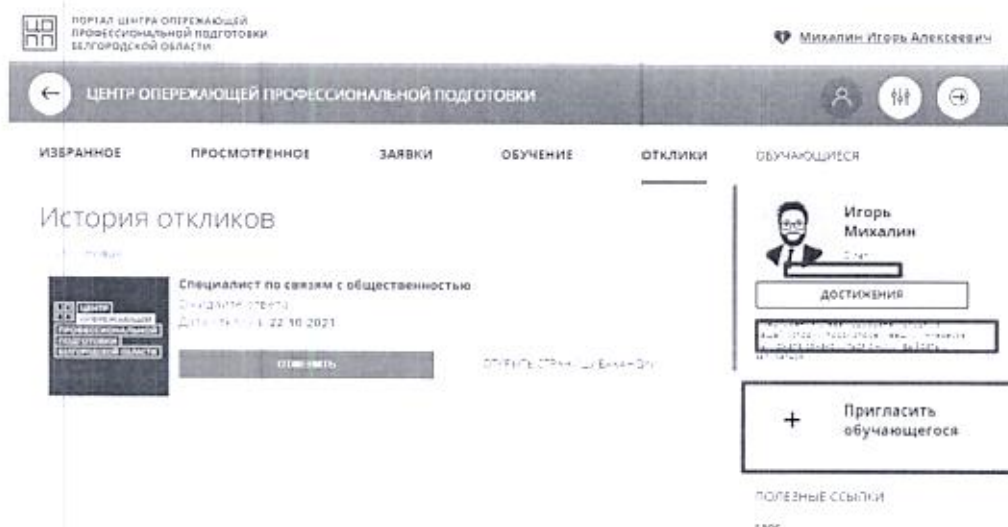
4. На вкладке «Обучение» расписание занятий (после зачисления на обучение), ссылки на вебинары, материалы по программам обучения, проверочные работы по программам обучения.



5. На вкладке «Отклики» информация по вакансиям, на которые вы откликнулись.



Также вы можете дополнить или изменить данные о себе, указать свои достижения (обучение по курсам повышения квалификации или профессиональной переподготовки, участие или призовые места в конкурсных мероприятиях), пригласить обучающегося если вы являетесь законным представителем и хотите записать на обучение несовершеннолетнего.



Для подачи заявки на обучение нужно перейти в каталог программ на главной странице и выбрать заинтересовавшую вас программу, также можно воспользоваться гибким поиском программ



Нажав на кнопку подробнее под заинтересовавшей вас программой, можно изучить описание программы, посмотреть из каких модулей состоит программа (темы, которые будут рассмотрены в процессе обучения), посмотреть расписание (если обучение по программе запланировано на определенную дату), ознакомиться с отзывами других граждан.



Нажав на кнопку записаться, вы подадите заявку на обучение, статус заявки можно отслеживать в личном кабинете. Также можно нажать отложить и добавить программу в избранное.

На главной странице можно перейти в раздел «Мероприятия» и ознакомиться с расписанием предстоящих мероприятий, а также записаться на них.



На главной странице можно перейти в раздел «Вакансии» и ознакомиться с вакансиями партнеров ЦОПП Белгородской области, а также оставить отклик на заинтересовавшую вас вакансию.



Приложение 3

Заключение по итогам внутренней экспертизы программы ОПП

| Наименование программы | | | |
|---|--|--------|-------------|
| Вид программы | | | |
| Организация-разработчик | | | |
| № | Наименование критерия | Да/нет | Комментарии |
| 1 | Вид программы указан | | |
| 2 | Компетенция опережающей профессиональной подготовки указана | | |
| 3 | Категория слушателей/обучающихся определена | | |
| 4 | Требования к уровню образования слушателей/обучающихся определены | | |
| 5 | Перечень документов, на основе которых разработана программа представлен | | |
| 6 | Вид деятельности на освоение или совершенствование которого направлена программа сформулирован | | |
| 7 | Перечень знаний сформулирован | | |
| 8 | Перечень умений сформулирован | | |
| 9 | Перечень компетенций или профессиональных компетенций или трудовых действий сформулирован | | |
| 10 | Объём программы определён | | |
| 11 | Учебный план носит модульный характер | | |
| 12 | Определён объём академических часов на освоение каждого модуля | | |
| 13 | В содержании модулей определена тематика учебных занятий | | |
| 14 | Указаны виды учебных занятий | | |
| 15 | Определён объём часов на каждое занятие | | |
| 16 | Приведён перечень оборудования и программного обеспечения, необходимого для реализации программы | | |
| 17 | Приведён перечень информационных ресурсов, необходимого для реализации программы | | |
| 18 | Описаны формы и содержание итоговой аттестации по программе | | |
| 19 | Ф.И.О., должность, место работы разработчиков программы указаны | | |
| 20 | Указано наличие статуса эксперта у разработчика программы, реквизиты свидетельства эксперта | | |
| Заключение (принять для размещения на платформе ЦОПП/ вернуть на доработку/ отклонить): | | | |
| Замечания и предложения: | | | |
| Ф.И.О., должность эксперта: | | | |
| Дата экспертизы: | | | |

Заключение по итогам внешней экспертизы программы ОПП

| Наименование программы | | | |
|---|--|--------|-------------|
| Вид программы | | | |
| Организация-разработчик | | | |
| № | Наименование критерия | Да/нет | Комментарии |
| 1 | Структура программы соответствует виду | | |
| 2 | Содержание программы соответствует одной из приоритетных компетенций ОПП | | |
| 3 | Нормативные основы программы соответствуют её виду и содержанию | | |
| 4 | Требования к уровню образования слушателей/обучающихся соответствует виду программы | | |
| 5 | Формулировка вида деятельности на освоение или совершенствование которого направлена программа соответствует компетенции ОПП, присваиваемой квалификации (при наличии) | | |
| 6 | Перечень компетенций или профессиональных компетенций или трудовых действий соответствует виду деятельности | | |
| 7 | Перечень умений соответствует виду деятельности и заявленным компетенциям | | |
| 8 | Перечень знаний соответствует виду деятельности и заявленным компетенциям | | |
| 9 | Результаты освоения программы обоснованы для заявленной категории слушателей | | |
| 10 | Содержание каждого модуля программы обеспечивает достижение заявленных результатов (п.4, 5, 6, 7) | | |
| 11 | Общий объём программы соответствует её виду и заявленным результатам | | |
| 12 | Объём академических часов на освоение каждого модуля распределён рационально. | | |
| 13 | Соотношение практического и теоретического материала определено рационально | | |
| 14 | Календарный график реализации программы представлен корректно | | |
| 15 | Информационные ресурсы актуальны и обеспечивают содержание программы | | |
| 16 | Материально технические ресурсы обеспечивают проведение всех видов занятий | | |
| 17 | Особенности организации программы описаны | | |
| 18 | Формы и содержание промежуточной аттестации по программе описаны корректно | | |
| 19 | Форма итоговой аттестации соответствует виду программы | | |
| 20 | Содержание итоговой аттестации позволяет оценить результаты её освоения. | | |
| Заключение (принять для размещения на платформе ЦОПП/ вернуть на доработку/ отклонить): | | | |
| Замечания и предложения: | | | |
| Ф.И.О., должность эксперта: | | | |
| Дата экспертизы: | | | |